



Zelinske novine

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE

Broj: 03/06

Godina: XXI

20. ožujka 2006.

ISSN 1334-3289

SADRŽAJ

| AKTI GRADSKOG VIJEĆA | | Str. |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|------|
| 546. | STATUT GRADA SVETOG IVANA ZELINE (PROČIŠĆENI TEKST) | 1. |

546. Na temelju Zaključka Gradskog vijeća Grada Svetog Ivana Zeline Klasa: 012-03/06-01/01, Urbroj: 238/30-01-06-4 od 30. siječnja 2006., Odbor za Statut, Poslovnik i propise Gradskog vijeća Grada Sv. Ivana Zeline utvrdilo je dana 20. ožujka 2006. godine pročišćeni tekst Statuta Grada Svetog Ivana Zeline.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Svetog Ivana Zeline obuhvaća Statut Grada Svetog Ivana Zelina («Zelinske novine» br. 8/01), Ispravak Statuta Grada Svetog Ivana Zeline («Zelinske novine» br. 7/02), Odluku o izmjeni Statuta Grada Svetog Ivana Zeline («Zelinske novine» br. 10/04), te Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Svetog Ivana Zeline («Zelinske novine» 1/06) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

STATUT GRADA SVETOG IVANA ZELINE - PROČIŠĆENI TEKST -

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Grada Svetog Ivana Zeline (u daljnjem tekstu: Grad) i to:

- a) status, područje i granice,
- b) samoupravni djelokrug,
- c) obilježja, pečati i Dan Grada,
- d) javna priznanja,
- e) ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- f) financiranje i imovina,
- g) oblici konzultiranja građana,
- h) provođenje referenduma,
- i) mjesna samouprava,

- j) ustrojstvo i rad javnih službi,
- k) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne samouprave),
- l) druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 2.

Grad Sveti Ivan Zelina je jedinica lokalne samouprave, na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina.

Naziv Grada je - Grad Sveti Ivan Zelina.

Sjedište Grada je u Svetom Ivanu Zelini, Trg Ante Starčevića 12.

Grad Sveti Ivan Zelina je pravna osoba.

Članak 3.

Grad Sveti Ivan Zelina obuhvaća područje slijedećih naselja:

Banje Selo, Berislavec, Biškupec Zelinski, Blaškovec, Blaževdol, Breg Mokrički, Brezovec Zelinski, Bukevje, Bukovec Zelinski, Bunjak, Curkovec, Črečan, Donja Drenova, Donja Topličica, Donja Zelina, Donje Orešje, Donje Psarjevo, Dubovec Bisaški, Filipovići, Goričanec, Gornja Drenova, Gornja Topličica, Gornje Orešje, Gornje Psarjevo, Goričica, Gornji Vinkovec, Hrastje, Hrnjanec, Kalinje, Keleminovec, Kladešćica, Komin, Krečaves, Križevčec, Laktec, Majkovec, Marinovec, Mokrica Tomaševečka, Nespeš, Novakovec Bisaški, Novo Mjesto, Obrež Zelinski, Paukovec, Polonje, Polonje Tomaševečko, Prepolno, Pretoki, Radoišće, Salnik, Selnica Psarjevačka, Sveta Helena, Sveti Ivan Zelina, Suhodol Zelinski, Šalovec, Šulinec, Šurdovec, Tomaševac, Velika Gora, Vukovje Zelinsko, Zrinščina, Zadrkovec, Žitomir.

Članak 4.

Granice Grada idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

Grad Sveti Ivan Zelina ima svoja obilježja.

Obilježja Grada Svetog Ivana Zeline su grb i zastava.

Gradsko vijeće svojom odlukom utvrđuje potanji opis grba Grada, opis zastave Grada i njegovu uporabu i čuvanje.

Gradski grb mora odgovarati povijesnim ili suvremenim osobitostima grada.

Grad Sveti Ivan Zelina ima pečat čiji opis potanje utvrđuje Gradsko vijeće svojom Odlukom.

Članak 6.

Dan 24. lipnja, utvrđuje se kao Dan Grada Svetog Ivana Zeline, koji se svečano obilježava.

Nagrada Grada Svetog Ivana Zeline i druga javna priznanja dodjeljuju se, u pravilu, na Dan Grada Svetog Ivana Zeline, a iznimno krajem kalendarske godine.

Članak 7.

Gradsko vijeće može dodjeljivati i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Grad.

Nagrada Grada Svetog Ivana Zeline najviši je oblik javnog priznanja Grada za postignute uspjehe na područjima iz stavka 1. ovog članka.

Nagrada Grada Svetog Ivana Zeline i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 8.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građanima Grada Svetog Ivana Zeline osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad.

Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja grada.

Proglašenje počasnim građaninom Grada Svetog Ivana Zeline znak je počasti, zahvalnosti i priznanja.

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Sveti Ivan Zelina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Kada Grad Sveti Ivan Zelina ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavu suradnje i mogućnosti za njegov razvitak može sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Pod uvjetima i na način utvrđen zakonom, Grad Sveti Ivan Zelina može uspostavljati i ostvarivati suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Članak 10.

Grad Sveti Ivan Zelina, može odlukom Gradskog vijeća proglasiti prijateljskim gradom pojedini grad, radi njegovog udjela u ostvarivanju i razvoju međusobnih odnosa kojima se ostvaruje prijateljstvo među narodima i potiče razvoj Grada Svetog Ivana Zeline i Republike Hrvatske.

Članak 11.

Grad Sveti Ivan Zelina objavljuje službene dokumente i Odluke Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i drugih tijela u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

"Zelinske novine" izlaze prema potrebi, a uređuje ih tajnik Grada.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 12.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka bit će određeni poslovi čije obavljanje je Grad dužan organizirati te poslovi koje može obavljati.

Članak 13.

Gradsko vijeće može u skladu s ovim Statutom i Statutom Zagrebačke županije, odlučiti, da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada iz članka 12. ovog Statuta prenesu na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od Županije, da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga, povjere Gradu, ako Grad za to osigurava dovoljno sredstava.

III USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA GRADA

Članak 14.

Tijela Grada Svetog Ivana Zeline su:

1. Predstavničko tijelo - Gradsko vijeće,
2. Izvršno tijelo - Gradsko poglavarstvo i Gradonačelnik,
3. Gradska uprava - upravni odjeli i službe.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 15.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke, Poslovnik i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. bira i razrješuje gradonačelnika i njegovog zamjenika, te članove Gradskog poglavarstva, osim kada je Zakonom drugačije određeno,
4. osniva radna tijela i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela grada,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
7. obavlja i druge poslove, koji su zakonom, ili drugim propisom stavljani u djelokrug Gradskog vijeća.

Članak 17.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

O donošenju Statuta Grada, proračuna i godišnjeg obračuna, Poslovnika gradskog vijeća, izboru i razrješenu predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća te izboru i razrješenu gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva, kao i o povjerenju gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 18.

Gradsko vijeće ima 19 članova odnosno vijećnika.

Članak 19.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 20.

Članovi Gradskog vijeća dužnost vijećnika obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću. Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova, u skladu s Odlukom Gradskog vijeća.

Članak 21.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća, koji je za vrijeme trajanja mandata prihvatio obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti, mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu.

Nastavak obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća, na temelju prestanka mirovanja mandata, može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 22.

Član Gradskog vijeća ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela grada.

Član Gradskog vijeća, ima pravo Gradskom poglavarstvu i pročelnicima, koji rukovode Upravnim tijelima Grada, postavljati pitanja, koja se odnose na njihov rad ili poslove iz njihovog djelokruga.

Gradsko poglavarstvo i pročelnici dužni su odgovoriti na postavljena pitanja, na način i u rokovima određenim Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 23.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz redova vijećnika, većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća, na način utvrđen Poslovnikom Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća predstavlja i zastupa Gradsko vijeće, predsjedava sjednicama i ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju i druge poslove koje im povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednike Gradsko vijeće bira i razrješava na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 24.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanja jedne trećine članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave.

Članak 25.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća je počasna i istu se ne može obavljati profesionalno.

Članak 26.

Mandat članova Gradskog vijeće izabраниh na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Gradskog vijeća izabраниh na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 27.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore, komisije i druga radna tijela u svrhu pripreme i predlaganja odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova, koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju, u skladu sa zakonom i Poslovníkom.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz st. 1. ovog članka, utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća, odnosno posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Predsjednika i članove radnih tijela može se birati i između osoba koje nisu članovi Gradskog vijeća, ukoliko svojim znanjem ili drugim kvalitetama mogu pomoći u radu radnog tijela.

Predsjednika i članove radnih tijela Gradsko vijeće bira javnim glasovanjem na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Predsjednik i članovi Odbora za izbor i imenovanja, Odbora za Statut i Poslovník, Odbora za financije i proračun i Mandatne komisije, biraju se iz reda članova Gradskog vijeća.

Članak 28.

Gradsko vijeće, na prvoj konstituirajućoj sjednici bira:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovník,
- Odbor za financije i proračun.

Ostali odbori, komisije i radna tijela, od interesa za rad Gradskog vijeća, osnivaju se prema potrebi.

Članak 29.

Prva, konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća, do izbora predsjednika predsjedava najstariji član.

Članak 30.

Ostala pitanja u svezi s radom Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

2. IZVRŠNA TIJELA

a) GRADONAČELNIK

Članak 31.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene Statutom, u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti u Gradu.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave, za obavljanje poslova državne uprave, prenijetih u djelokrug tijela Grada.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost u obavljanju poslova iz svog djelokruga, te za ustavnost i zakonitost akata i rada Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji te čelnika središnjeg tijela državne uprave, ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 32.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva, saziva sjednice, predsjedava istim i potpisuje akte Gradskog poglavarstva.

Članak 33.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili 1/3 vijećnika, većinom glasova svih vijećnika, iz redova svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom, u skladu sa Statutom i zakonom.

Članak 34.

Gradonačelnik, u pravilu, svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 35.

Gradonačelnik ima, u skladu sa statutom i zakonom, jednog zamjenika, koji se bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća na način i prema postupku za izbor gradonačelnika.

Članak 36.

Zamjenik gradonačelnika zamjenjuje gradonačelnika, kada je zbog duže odsutnosti ili drugih razloga u skladu s ovim Statutom, spriječen obavljati svoje dužnosti.

Gradonačelnik u skladu sa Statutom može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku gradonačelnika.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku gradonačelnika, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

b) GRADSKO POGLARSTVO

Članak 37.

Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo ima sedam članova, u koji broj su uključeni i predsjednik Gradskog poglavarstva i zamjenik predsjednika Gradskog poglavarstva.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

Zamjenik gradonačelnika je, po položaju, zamjenik predsjednika Gradskog poglavarstva.

Članak 38.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika, u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i statutom, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Pročelnici upravnih tijela Grada mogu biti birani za članove poglavarstva.

Članovi Gradskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada.

Članak 39.

Gradsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove lokalne samouprave i poslove državne uprave, na osnovu i u okviru zakona, Statuta i drugih akata Gradskog vijeća.

Gradsko poglavarstvo, odgovorno je u skladu sa zakonom za obavljanje poslova iz svog djelokruga Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće može zahtijevati da mu Gradsko poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinom pitanju iz njegovog djelokruga.

Članak 40.

Gradsko poglavarstvo:

1. Priprema prijedloge općih akata,
2. Provodi ili osigurava provedbu općih akata Gradskog vijeća,
3. Usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada, u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga i nadzire njihov rad,
4. Imenuje pročelnike upravnih tijela i tajnika Grada,
5. Upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
6. Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz točke 5. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirane strane.

Članak 41.

Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njegovim prihodima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanje Gradskog poglavarstva, detaljnije se uređuje njegovim Poslovníkom u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Članak 42.

Gradsko vijeće može gradonačelniku, pojedinom članu Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 43.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kad Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Gradskog poglavarstva, ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

Članak 43.a

Gradonačelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Gradskom poglavarstvu, time se ne smatra da je Gradskom poglavarstvu iskazano nepovjerenje.»

Članak 44.

Gradonačelnik, njegov zamjenik i članovi Gradskog poglavarstva mogu podnijeti ostavku Gradskom vijeću.

Gradonačelnik, odnosno Gradsko poglavarstvo u cjelini, ako podnesu ostavku ostaju na dužnosti do izbora novog gradonačelnika.

3. GRADSKA UPRAVA - UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE

Članak 45.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenesenih na Grad, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

Ustrojstvo upravnih tijela uređuje se općim aktom, kojeg donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, osim službom – Tajništvom kojom upravlja tajnik, koji ima status pročelnika.

Gradsko poglavarstvo imenuje pročelnike iz stavka 3. ovoga članka na temelju javnog natječaja.

Gradsko poglavarstvo može razriješiti pročelnike iz stavka 4. ovoga članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Gradu veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 5. ovoga članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u jedno od upravnih tijela Grada, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 46.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Grad može zajedno i u suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

Članak 46.a

Službenici Grada poticat će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika Grada provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje će na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave donijeti Vlada Republike Hrvatske.

IV FINANCIRANJE I IMOVINA GRADA

Članak 47.

Grad ostvaruje prihode, kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Grada moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela, u skladu sa zakonom.

Članak 48.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Grada,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima ima udjel ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Gradsko vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 49.

Prihode i rashode Grada planira Gradsko vijeće godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom.

Članak 50.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine njegovu imovinu. Grad mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina. Grad vodi evidenciju o svojoj imovini.

V AKTI GRADA

Članak 51.

Gradsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte u skladu s ovim Statutom.

Opći akti se prije stupanja na snagu objavljuju u "Zelinskim novinama", službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

Opći akti stupaju na snagu osmi dan od dana objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 52.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 53.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka, upravno tijelo može u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

Članak 54.

Upravna tijela Grada Svetog Ivana Zeline, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u izvršavanju općih akata predstavničkog tijela kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donose gradska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima gradske uprave.

U skladu sa Zakonom o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe, kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa Zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 55.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada donose se po skraćenom upravnom postupku.

Članak 55.a

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

VI OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 56.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obaviti će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Gradu.

Članak 57.

Konzultiranje u smislu članka 56. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

VII PROVOĐENJE REFERENDUMA

Članak 58.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 59.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Gradskog poglavarstva, na prijedlog polovice mjesnih odbora i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području grada, upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

VIII MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 60.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Grada osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni odbor je pravna osoba.

a) Osnivanje mjesnih odbora

Članak 61.

Utvrđuje se da su na području Grada po prijašnjim propisima osnovani mjesni odbori kako slijedi: Banja Selo, Biškupec Zelinski, Blaškovec, Blaževdol, Bukevje, Bukovec, Bunjak, Curkovec, Donja Drenova, Donja Zelina, Donje Orešje, Donje Polonje, Donje Psarjevo, Filipovići, Gornje Psarjevo, Goričanec i Vukovje, Goričica, Gornja Drenova, Gornje Polonje, Gornje Orešje, Gornja Topličica, Hrastje i Šalovec, Hrnjanec, Kalinje, Keleminovec, Komin, Krečaves, Križevčec, Laktec, Majkovec, Marinovec Zelinski, Nespeš, Novo Mjesto, Obrež, Paukovec, Prepolno, Pretoki, Radoišće, Salnik, Selnica Psarjevačka, Sveta Helena, Suhodol Zelinski, Sveti Ivan Zelina, Šulinec, Tomaševac, Zrinščina, Zadrkovec, Žitomir.

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 60. stavka 2. ovog Statuta odnosno članka 57. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sa svojstvom pravne osobe, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 62.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustrojstva inicijativu mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, vijeća mjesnih odbora, te Odbor za mjesnu samoupravu gradskog vijeća (u daljnjem tekstu : Odbor za mjesnu samoupravu).

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora se obrazložiti, podnosi se u pisanom obliku, a upućuje se Odboru za mjesnu samoupravu.

Članak 63.

Na temelju inicijative u smislu članka 62. ovog Statuta i samoinicijativno, Odbor za mjesnu samoupravu utvrđuje prijedlog izmjena Statuta, odnosno prijedlog statutarne odluke, te ga upućuje Gradskom vijeću.

Ako Odbor za mjesnu samoupravu prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi samoinicijativno, dužan je o tome tražiti mišljenje zbora građana odnosno područja.

b) Tijela mjesnog odbora - izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti

Članak 64.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Vijeće mjesnog odbora broji od 5 do 11 članova, čiji će broj za svaki mjesni odbor posebnim aktom utvrditi Odbor za mjesnu samoupravu Gradskog vijeća.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika Vijeća, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji mu se prenesu iz samoupravnog djelokruga Grada odgovara gradonačelniku.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 67.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo, koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

a) Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga podnosi na potvrdu zboru.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se do kraja listopada tekuće godine, za narednu godinu.

Članak 69.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju. Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Gradskom poglavarstvu.

b) Osnove pravila mjesnog odbora

Članak 70.

Mjesni odbor donosi Pravila mjesnog odbora, Poslovnik o radu mjesnog odbora, financijski plan i godišnji obračun.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora dužnost obavljaju volonterski - bez naknade.

Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora obavlja poslove utvrđene zakonom, statutom i odlukama Gradskog vijeća, a posebno:

- razmatra pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad građana svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim ustanovama, tvrtkama, Gradskom vijeću, Gradskom poglavarstvu i upravnim tijelima Grada,
- prati uređivanje prostora na svom području, nadležnim tijelima predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili poduzima aktivnosti za uređenje površina,
- prati rad službi u komunalnim djelatnostima i potiče poduzimanje mjera za njihov razvoj i unapređenje njihovog rada,
- prati rad službi i razmatra pitanja brige o djeci, socijalne skrbi, kulture i športa na svom području, te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje,
- upravlja imovinom koja mu je data na raspolaganje aktom Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove povjerene na osnovu zakona, Statuta ili odluka Gradskog vijeća

e) Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

Članak 72.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguranja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- dotacije pravnih subjekata i građana,
- druga sredstva.

f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

Članak 73.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Članak 74.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluče da im to poslovanje obavlja gradska uprava.

IX USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 75.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Grad može osnivati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

Članak 76.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, obavezni su Grad redovito izvješćivati o svom radu, odnosno poslovanju, kako odluči Gradsko vijeće.

X OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (regionalne) SAMOUPRAVE

Grad posebno surađuje sa Zagrebačkom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njezinu sastavu.

Članak 78.

Radi suradnje u smislu članka 79. ovog Statuta, Grad može sa susjednim općinama i gradovima osnivati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 79.

Grad može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Hrvatskoj kao i u inozemstvu, sukladno Zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna Povelja, koju u ime Grada potpisuje gradonačelnik, sukladno Odluci Gradskog vijeća.

XI JAVNOST RADA

Članak 80.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika, gradskog poglavarstva i upravnih tijela je javan.

Članak 81.

Javnost rada Gradskog vijeća, gradonačelnika, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica u skladu s Poslovníkom,

- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom i Poslovníkom.

Članak 82.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela, kada se raspravlja o aktima, koji su u skladu s posebnim propisima označeni povjerljivim, ili ukoliko tako odluči Gradsko vijeće ili Gradsko poglavarstvo na prijedlog svojih članova po postupku predviđenim Poslovníkom.

Članak 83.

Radi stjecanja neposrednog uvida u potrebe Grada i građana, kao i radi informiranja građana o aktivnostima gradskih tijela u rješavanju problema Grada, gradonačelnik redovito i neposredno ostvaruje kontakte s građanima.

XII DONOŠENJE PROMJENA STATUTA

Članak 84.

Statut kao i njegove izmjene i dopune donose se većinom glasova svih vijećnika po postupku donošenja odluka.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo, predsjednik Gradskog vijeća, gradonačelnik, radno tijelo gradskog vijeća te najmanja 1/4 mjesnih odbora.

Prijedlog mora biti obrazložen, a upućuje se Odboru za Statut i Poslovník na razmatranje koji ga uz svoje mišljenje upućuje Gradskom vijeću na prethodnu raspravu.

Između prethodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Članak 85.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu promjena Statuta provede javna rasprava, ili zatraži mišljenje građana.

Članak 86.

Odbor za Statut i Poslovník može predložiti izmjene i dopune Statuta ili donošenje novog Statuta radi usklađivanja sa Zakonom bez prethodne rasprave.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 87.

Ustrojstvo i opći akti uskladit će se s ovim Statutom u zakonom propisanom roku.

Članak 88.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine", broj 3/96, 8/98, 2/01, 3/01).

KLASA: 012-03/06-01/01
URBROJ:238/30-01-06-6

PREDSJEDNIK ODBORA:
Ivan Žigrović, v.r.

«ZELINSKE NOVINE»

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE
IZDAJE: GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVANA ZELINE
NOVINE IZLAZE PO POTREBI.

ODGOVORNI UREDNIK:

BRANKA HOĐA, dipl.iur.

tel: 01/2060-022, 2060-024, fax:01/2060-064

e-mail: grad@zelina.hr