



Zelinske novine

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE

Broj: 5/17

Godina: XXXII

12. TRAVNJA 2017.

ISSN 1334-3289

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Str.

678.	ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINE (DOGRADNJA I NADOGRADNJA) JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE – MULTIFUNKCIONALNI CENTAR (VATROGASNI CENTAR I DVORANA)“	2
679.	ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU GRADA SVETOG IVANA ZELINE ZA PROJEKT „KLUPSKA KUĆA - SPORTSKO POSLOVNA ZGRADA HOCKEY KLUBA ZELINA“	21
680.	ZAKLJUČAK	38
681.	ZAKLJUČAK	43
682.	ODLUKA O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA SVETI IVAN ZELINA I BIŠKUPEC ZELINSKI	47
683.	ODLUKA O DOZVOLI DODJELE NA KORIŠTENJE NEKRETNINE U K. O. ZELINA	51

678. Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01, 7/02, 10/04, 1/06 i 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09 i 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 - pročišćeni tekst), a u svezi članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 » Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima « iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 71/16, 15/17, 17/17, 27/17) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 12. sjednici održanoj 12. travnja 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline

za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradu Svetom Ivanu Zelini za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“, u naselju Sveti Ivan Zelina na području Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, u okviru podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ - provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta/operacije“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene - multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana), KLASA: 406-09/17-01/11, URBROJ: 238/30-01/01-17-4 od 9. ožujka 2017. godine, objavljena u „Zelinskim novinama“, br. 4/17.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Zelinskim novinama“, službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 406-09/17-01/11

URBROJ: 238/30-02/27-17-7

Sveti Ivan Zelina, 12. travnja 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:**

Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 406-09/17-01/11 URBROJ: 238/30-02/27-17-7)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM
PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE
HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Naziv projekta je „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“

Kratki naziv projekta je „Vatrogasni centar Sveti Ivan Zelina“.

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Sveti Ivan Zelina

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave (OIB: 49654336134)

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Hrvoje Košćec, gradonačelnik

2.5. KONTAKT

e-mail: gradonacelnik@zelina.hr

telefon: +385 1 2019 204

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zagrebačka županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Grad Sveti Ivan Zelina

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Sveti Ivan Zelina

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je **rekonstrukcija** (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine DVD Sveti Ivan Zelina i njeno **opremanje**. Novi **vatrogasni centar** omogućit će nesmetani rad i razvoj DVD-a Sveti Ivan Zelina u tehnički ispravnim uvjetima, te provođenje edukativnih i promotivnih radionica vezanih uz sprječavanje požara i smanjenje posljedica drugih štetnih događaja poput poplava, potresa te utjecaja klimatskih promjena u novoj **polivalentnoj dvorani**. Polivalentna dvorana omogućit će održivo djelovanje i drugih udruga registriranih na području Grada, a čiji je fokus rad s djecom, mladima, osobama treće životne dobi i očuvanju prirodne i kulturne baštine.

Projekt će doprinijeti direktnom i indirektnom otvaranju novih radnih mjesta i poboljšanju kvalitete života u Gradu.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Dotrajaloš postojeće infrastrukture, prostorna ograničenja, loša statika i izolacija postojeće građevine ne omogućavaju održivi nastavak rada DVD-a Sveti Ivan Zelina. Posljedica istog može dovesti do degradacije sposobnosti DVD-a Sveti Ivan Zelina za daljnje uspješno djelovanje u osnovnoj vatrogasnoj djelatnosti.

U Gradu ne postoji adekvatni prostor za djelovanje velikog broja aktivnih udruga.

Provedba projekta riješit će gore navedene probleme.

Rezultati:

1. opremljen vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama,
2. zapošljavanje jedne osobe.

Indikatori:

1. dobivena uporabna dozvola,
2. potpisan ugovor o radu.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

☒ DA / ☐ NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA:

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projekt identificira potrebu za novim zapošljavanjem. U sklopu projekta zaposlit će se **jedna osoba** koja će biti zadužena za održavanje vatrogasnog centra, te kao tehnička pomoć kod održavanja različitih događanja u polivalentnoj dvorani.

Treba naglasiti da nove aktivnosti udruga, koje će sada moći djelovati u polivalentnoj dvorani, najvjerojatnije neće dovesti do direktnog zapošljavanja u istima jer se te aktivnosti zasnivaju na radu članova udruga i volontera koji su i do sada bili aktivni u zajednici.

Osim izravnog zapošljavanja jedne osobe, projekt će neizravno utjecati na stvaranje novih radnih mjesta. Kroz rad udruga, u sklopu raznovrsnih radionica i edukacija, dodatno će se osposobljavati i educirati djeca i mladi. Ovakve aktivnosti razvijaju dodatne vještine, sposobnosti i interese mladih čime se povećava njihova zapošljivost. Očekuje se i da će rad udruga u novom prostoru pokrenuti više novih projekata koji su sufinancirani kako iz EU (Interreg, ESF), tako i iz nacionalnog proračuna.

Rad udruga na istom mjestu olakšat će pristup informacijama poduzetnicima sa područja Grada i stvoriti platformu za dijalog među poduzetnicima, te time poboljšati poduzetničku klimu u Gradu koja je preduvjet otvaranju novih radnih mjesta.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Djelatnik tehničke službe i održavanja	1	Odmah po završetku projekta odn. dobivanju uporabne dozvole

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Potpisivanjem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava započinje provedba ulaganja. Kako su pripremne radnje poput izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta, potvrde glavnog projekta i ishođenja građevinske dozvole završene, početak provedbe obilježiti će formiranje projektnog ureda, te pokretanje postupaka javne nabave radova i opreme. Formiranje projektnog ureda trajat će do mjesec dana. Tijekom tog perioda bit će formirana projektna organizacija, te odabrani vanjski stručnjaci za upravljanje projektom i nadzorni inženjer koji će voditi projekt odnosno nadzirati građevinske radove. Točan vremenski početak građevinskih radova ovisiti će o dinamici postupka javne nabave. Naime, najsloženija i najveća javna nabava je ona za izvođenje radova rekonstrukcije i izgradnje. Predviđeno trajanje ove javne nabave je do 4 mjeseca, ali samo u slučaju da neće biti žalbi koje ovaj rok mogu produžiti.

Predviđeno je da rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine i njeno opremanje traju do 18 mjeseci. Po završetku svih radova ishodila bi se uporabna dozvola, te bi se izradilo završno izvješće. Sve aktivnosti bi završile u roku od najkasnije 24 mjeseca od dana početka provedbe projekta/operacije.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije su:

- ugovaranje stručnjaka za vođenje projekta;
- ugovaranje nadzornog inženjera;
- formiranje upravljačkog odbora i projektnog ureda;
- provođenje javnih nabava;
- ugovaranje građevinskih radova;
- ugovaranje isporuke opreme;
- rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine sukladno glavnom i izvedbenom projektu, te pravomoćnoj građevinskoj dozvoli;
- opremanje završene građevine;
- nadzor građevinskih radova;
- upravljanje projektom;
- zapošljavanje jedne osobe;
- aktivnosti vidljivosti i promidžbe projekta.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodište je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodište su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Sve pripremne aktivnosti su završene. Riješeni su imovinsko-pravni odnosi.

Izrađeni su:

- idejni projekt,
- glavni projekt sa troškovnicima,
- izvedbeni projekt sa troškovnicima.

Ishodište su:

- građevinska dozvola, KLASA: UP/I-361-03/16-01/000021, URBROJ: 238/1-18-07/3-16-0008 od 6. srpnja 2016.
- potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta: Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HEP-ODS d.o.o., Ministarstvo zdravlja (Uprava za unaprjeđenje zdravlja), Ministarstvo unutarnjih poslova (PU Zagrebačka, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova), Ministarstvo unutarnjih poslova (Sektor policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa), Vodovod Zelina d.o.o., Zelina plin d.o.o., Grad Sveti Ivan Zelina)

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta je **6.207.173,52 kn** (sa PDV-om).

Iznos vlastitih sredstava je **1.161.916,05 kn** (sa PDV-om).

Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iznosi 5.457.281,64 kn (sa PDV-om).

Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova iznosi 148.560,00 kn (sa PDV-om).

Ukupni iznos neprihvatljivih troškova iznosi 484.527,80 kn (sa PDV-om).

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

U nastavku slijedi popis krajnjih korisnika i ciljanih skupina.

Vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama koristit će, kao krajnji korisnik, **DVD Sveti Ivan Zelina**.

Vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama koristit će i:

- **DVD Sveti Ivan Zelina** (kao krajnji korisnik; za održavanje koordinacijskih sastanaka, skupština, za provođenje edukativnih preventivnih radionica vezanih uz sprječavanje požara i dr.);
- **aktivne udruge s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljane skupine; za organiziranje različitih događanja, pokretanje projekata od interesa za zajednicu, međusobnu suradnju različitih udruga, razmjenu ideja i primjera dobre prakse i dr.);
- **poduzetnici s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljane skupine; za organiziranje različitih događanja – prezentacije, sastanci, stručni seminari i dr.);
- **građani s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljane skupine; za organiziranje različitih događanja za djecu, mlade, nezaposlene i osobe starije životne dobi; najam prostora bit će omogućen i svim drugim građanima za korištenje u privatne svrhe);
- **druge jedinice lokalne samouprave** (kao ciljane skupine; ovakvu polivalentnu dvoranu nemaju susjedne jedinice lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji, kao što su općine Rakovec, Bedenica, Preseka i Brckovljani, te će im se ponuditi korištenje iste za različita događanja od društvenog interesa).

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rekonstrukcijom postojećih prostorija DVD-a Sveti Ivan Zelina omogućit će se nesmetan rad, razvoj i dugoročno održiv rad DVD-a u tehnički ispravnim uvjetima. Adekvatniji uvjeti rada DVD-a osiguravaju bržu, adekvatniju i pravovremenu reakciju operativaca DVD-a u slučaju požara, poplava i potresa od čega imaju koristi ne samo građani Svetog Ivana Zeline već i građani susjednih jedinica lokalne samouprave. Edukativne i preventivne radionice vezane uz sprječavanje požara, te smanjenja posljedica drugih štetnih događaja za pojedince i zajednicu kao što su poplave i potresi održavat će se u polivalentnoj dvorani. Polivalentna dvorana pruža mogućnosti za održavanje raznih događanja u suradnji s udrugama koje djeluju na području Grada od čega će izravne koristi imati mladi, djeca, osobe treće životne dobi te svi zainteresirani građani. Udruge aktivne na području Grada Sveti Ivan Zelina će korištenjem novog prostora imati mogućnost zajedničkog djelovanja i razmjene ideja, te pokretanja više projekata od interesa za zajednicu. Novi prostori omogućit će udrugama bolji pristup zajednici i to naročito djeci, mladima, osobama treće životne dobi, te poduzetnicima. Uz udruge i svi ostali građani moći će koristiti polivalentnu dvoranu u privatne svrhe. Polivalentna dvorana moći će se iznajmljivati za razne potrebe (npr. krštenja, vjenčanja, izložbe, promocije, organizacije stručnih seminara, radionica, kongresa, tribina i sl.). Važno je napomenuti da ovakvu polivalentnu dvoranu nemaju

нити susjedne jedinice lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji (npr. općine Rakovec, Bedenica, Preseka, Brckovljani) te će se sadržaji iste ponuditi i stanovništvu, udrugama, te poduzetnicima iz tih područja.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Projekt/operacija 7.4.1 predviđa ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu. DVD Sveti Ivan Zelina, krajnji korisnik projekta/operacije, registriran je kao udruga i obavlja temeljnu uslugu na području zaštite i spašavanja (dobrovoljno vatrogastvo i pomoć žrtvama katastrofa i sukoba, te zaštite okoliša i prirode) za ruralno stanovništvo. Cilj projekta je rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine DVD Sveti Ivan Zelina što je i predviđeno kao prihvaljiv projekt/operacija Pravilnikom o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014 – 2020 (članak 19.).

Projektom će se rekonstruirati, nadograditi i opremiti vatrogasni centar DVD Sveti Ivan Zelina. DVD Sveti Ivan Zelina upisan je u Registar udruga 1998. godine pod registarskim brojem 01000418 (OIB: 38242337055). DVD se bavi djelatnostima očuvanja prirode, dobrovoljnog vatrogastva, pomoći žrtvama katastrofa i sukoba, te očuvanjem prirodne baštine. Ciljevi DVD-a su promicanje, razvitak i unaprjeđenje dobrovoljnog vatrogastva, pružanje pomoći žrtvama katastrofa i sukoba, te zaštita okoliša i prirode, a glavne ciljne skupine su građani, te udruge i građanske inicijative. DVD se bavi i gospodarskim djelatnostima iznajmljivanja poslovnog prostora koji ne služi neposredno za potrebe vatrogasne postrojbe i DVD-a, prijevozom robe (npr. prijevoz vode cisternom), tehničkim uslugama i intervencijama (npr. čišćenje bunara, pranje prometnica, probijanje kanalizacija, a što ne spada pod vatrogasnu intervenciju), te najmom kombi vozila za prijevoz ljudi i stvari.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

U Gradu Sveti Ivan Zelina djeluje Vatrogasna zajednica koja okuplja 29 dobrovoljnih vatrogasnih društava, svrstanih u dva požarna vatrogasna područja. Vatrogasna zajednica okuplja ukupno 2400 članova svih uzrasta, odnosno 1350 članova postrojbi (operativni i rezervni). Središnje postrojbe su u Svetom Ivanu Zelini i Blaževdolu, a podpostrojbe u Kominu i Paukovcu. DVD Sveti Ivan Zelina, krajnji korisnik projekta/operacije, je osnovano 1875. godine, te je sa svojih 140 godina najstarije društvo u Zagrebačkoj županiji i među 15 najstarijih u RH. Od samog osnutka aktivno radi na zaštiti života i imovine, te na promociji i unaprjeđenju dobrovoljnog vatrogastva i humanitarnog rada u Republici Hrvatskoj, ali i u inozemstvu. Obavlja

protupožarne djelatnosti prema Planu zaštite od požara i procjeni ugroženosti od požara na području Grada Sveti Ivan Zelina. Operativci DVD-a godišnje izađu na 40-70 intervencija, koje su sve odrađene profesionalno i na vrijeme, te s minimalnom stopom smrtnosti u teškim nesrećama i intervencijama. Osim toga DVD Sveti Ivan Zelina organizira vježbe vatrogasnih natjecateljskih ekipa, školuje nove članove, usavršava znanja operativaca i vrši edukaciju u suradnji s lokalnim osnovnim školama i srednjom školom.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Ukupna procijenjena vrijednost projekta iznosi **6.207.173,52 kn** (sa PDV-om).

Dosad je za pripremne aktivnosti (opće troškove) projekta utrošeno 479.527,80 kn (sa PDV-om), što je financirano iz proračuna Grada, te dijelom sufinancirano od strane Zagrebačke županije u iznosu od 70.000,00 kn (bez PDV-a).

Planirano je sufinanciranje projekta/operacije u iznosu od **5.045.257,47 kn** (90% prihvatljivih troškova ulaganja) iz Programa ruralnog razvoja. Naime, intenzitet javne potpore iznosi do 90% od ukupnih prihvatljivih troškova za ulaganje u jedinici lokalne samouprave čiji je indeks razvijenosti 75% do manje od 100% prosjeka RH. Grad Sveti Ivan Zelina ima indeks razvijenosti 92,39%.

Grad Sveti Ivan Zelina će podnijeti Zahtjev za isplatu sredstava u tri rate. Predfinanciranje (ukoliko će biti potrebno), pokriće vlastitog dijela financiranja projekta/operacije (10% prihvatljivih troškova ulaganja), te pokriće neprihvatljivih troškova će biti osigurano iz vlastitih sredstava (proračuna Grada).

Prva rata (u 2017. godini) iznosila bi 978.449,69 kn i bila bi namijenjena za pokriće početnog dijela troškova izgradnje (20% ukupne vrijednosti građevinskih radova), te troškova nadzora i upravljanja projektom za period od prvih 9 mjeseci trajanja projekta.

Druga rata (u 2018. godini) bi iznosila 2.370.915,74 kn i bila bi namijenjena za pokriće drugog dijela troškova izgradnje (50% ukupne vrijednosti građevinskih radova), te troškova nadzora i upravljanja projektom za period od drugih 9 mjeseci trajanja projekta.

Treća rata (u 2019. godini) bi iznosila 1.695.892,04 kn i bila bi namijenjena za pokriće trećeg dijela troškova izgradnje (30% ukupne vrijednosti građevinskih radova), svih troškova opremanja, te troškova nadzora i upravljanja projektom za period preostalih 6 mjeseci trajanja projekta.

Ove tri rate zajedno čine 5.045.257,47 kn, što odgovara iznosu potpore (Tablica 2, red M).

Grad Sveti Ivan Zelina ima usvojen ukupni proračun za 2017. godinu u iznosu od 54.043.070,00 kn. u kojem je planiran i prvi dio iznosa vlastitih proračunskih sredstava potrebnog za provedbu ovog projekta/operacije u iznosu od 610.000,00 kn. U proračunu za 2018. godinu planira se izdvojiti dodatan iznos vlastitih proračunskih sredstava za provedbu ovog projekta/operacije u iznosu od 640.000,00 kn.

Ukupni planirani iznos vlastitih proračunskih sredstava koji je predviđen u dva proračunska razdoblja iznosi 1.250.000,00 kn. Isti je veći od potrebnog iznosa vlastitih projektnih sredstava koji iznosi 1.161.916,05 kn (Tablica 2, red R). S obzirom da su neprihvatljivi troškovi u iznosu od 479.527,80 kn već podmireni većim dijelom tijekom 2016. godine, planirana proračunska sredstva će biti dovoljna za provedbu ovog projekta/operacije.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn (Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn (Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojашnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			5.157.281,64
A.1.	Građevinski radovi	2.279.064,02	569.766,01	2.848.830,03
A.2.	Obrtnički radovi	1.053.761,29	263.440,32	1.317.201,61
A.3.	Elektrotehnički radovi	483.000,00	120.750,00	603.750,00
A.4.	Strojarski radovi	310.000,00	77.500,00	387.500,00
B	Opremanje <i>Pojашnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			300.000,00
B.1.	Oprema polivalentne dvorane	160.000,00	40.000,00	200.000,00
B.2.	Oprema prostorije za pripremu i posluživanje hrane	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.3.	Oprema sanitarnih čvorova	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.4.	Oprema za garderobe	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.5.	Oprema za ulazni prostor	10.000,00	2.500,00	12.500,00
B.6.	Oprema za tehničko-pomoćne prostorije	10.000,00	2.500,00	12.500,00
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojашnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.	-			0,00
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojашnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			5.457.281,64
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojашnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.	-			0,00
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojашnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00

G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave			265.364,08
	<i>Pojasňjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			
G.1.	Nadzor građenja	103.145,63	25.786,41	128.932,04
G.2.	Vođenje projekta	109.145,63	27.286,41	136.432,04
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave			265.364,08
	<i>Pojasňjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj) te upišite manji iznos.</i>			
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova			148.560,00
	<i>Pojasňjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)			5.605.841,64
	<i>Pojasňjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove			0,00
	<i>Pojasňjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			
L	Intenzitet javne potpore			90%
	<i>Pojasňjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>			
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti)			5.045.257,47
	<i>Pojasňjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>			
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)			4.288.468,85
	<i>Pojasňjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>			
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)			756.788,62
	<i>Pojasňjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>			

II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova			484.527,80
	Pojasnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ...			
	Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.			
P.1.	Priprema natječajne dokumentacije	70.000,00	17.500,00	87.500,00
P.2.	Geodetski projekt	8.000,00	2.000,00	10.000,00
P.3.	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	305.622,00	76.405,80	382.027,80
P.4.	Trošak vidljivosti i promidžbe projekta	4.000,00	1.000,00	5.000,00

III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA

Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	6.207.173,52
R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	1.161.916,05

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Grad Sveti Ivan Zelina ima veliko i bogato iskustvo u organizaciji i provedbi složenih događanja koja su ujedno relevantna i za projekt/operaciju s obzirom da bi se jedan dio do sad održavanih događanja dijelom mogao održavati i u novoj polivalentnoj dvorani. Grad Sveti Ivan Zelina (kao korisnik projekta), DVD Sveti Ivan Zelina (kao krajnji korisnik vatrogasnog centra) i aktivne udruge (kao ciljane skupine vatrogasnog centra), imaju dugogodišnja iskustva u osmišljavanju i provedbi brojnih projekata i događanja, od kojih su neki postali međunarodno poznati.

Grad Sveti Ivan Zelina, zajedno sa udrugom Vitezovi Zelingradski, suorganizator je iznimno složenih događanja poput:

- Međunarodni viteški turnir u Svetom Ivanu Zelini,
- Bitka kod Sv. Helene, obilježavanje obljetnice bitke,
- Streličarski turnir na Zelingradu,
- Božićni domjenak na Zelingradu,
- Kestenijada na Zelingradu.

Proračuni ovih događanja kreću se od 70.000,00 kn do 530.000,00 kn.

Osim toga Grad Sveti Ivan Zelina u proteklim godinama proveo je i više infrastrukturnih i investicijskih projekata poput:

- dogradnje dječjeg vrtića „Proljeće“ (ukupna ulaganja iznose 6.918.387,16 kn od čega 2.066.131,61 kn iz proračuna Grada)
- izgradnje i rekonstrukcije lokalnih nerazvrstanih cesta
- održavanja i izgradnje sustava vodovoda i odvodnje
- uređenje društvenih domova
- izgradnja i opremanje e-punionice
- uređenje interijera dvorane „Kraluš“
- izgradnja mrtvačnica

Za potrebe upravljanjem provedbe projekta/operacije bit će formirana posebna projektna organizacija. Organizacijska struktura projekta sastojat će se od Projektnog ureda i Upravljačkog odbora projekta. Projektni ured bit će smješten u zgradi Grada Sveti Ivan Zelina za vrijeme trajanja projekta. Projektni ured čine voditelj projekta i glavni nadzorni inženjer, te projektni administrator. U Upravljačkom odboru projekta nalaze se Gradonačelnik Grada Sveti Ivan Zelina, predstavnik DVD Sveti Ivan Zelina i predstavnik gradskog vijeća Grada Sveti Ivan Zelina.

Članovi Projektnog ureda bit će zaposleni na određeno vrijeme (ili ugovoreni od strane vanjske savjetničke tvrtke koja pruža usluge upravljanje projektima) isključivo do kraja projekta/operacije.

Osim vanjskih članova Projektnog ureda, tijekom provedbe projekta/operacije u radu Projektnog ureda će sudjelovati i 6 djelatnika Grada sljedećih stručnih kvalifikacija:

- dipl. ing. arh.
- dipl. ing. stroj.
- mag. iur.
- dipl. oec.
- ing. log.
- dipl. ing. agr.

Procese javne nabave u projektu provodit će Grad.

Ove osobe će biti uključene i u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava. Za samo provođenje održavanja vatrogasnog centra bit će odgovorna novozaposlena osoba.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani su novi prihodi od najma polivalentne dvorane i to u iznosu od 8.000,00 kn mjesečno (bez PDV-a). Ovi prihodi prvenstveno će se koristiti za potrebe pokrića novih operativnih rashoda (npr. plaća novozaposlene osobe, troškovi električne energije i potrošnje vode za polivalentnu dvoranu).

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri)

Nakon završetka provedbe projekta, zbog centralizacije kontrole, upravljanja i održavanja gradskom imovinom i povezanim društvima, vatrogasnim centrom će upravljati Grad Sveti Ivan Zelina uz koordinaciju s DVD-om Sveti Ivan Zelina.

Grad **neće prenijeti** upravljanje na DVD Sveti Ivan Zelina.

6 osoba (djelatnika Grada) će biti uključeno u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava. Njihove kvalifikacije su sljedeće: dipl. ing. arh., dipl. ing. stroj., mag. iur., dipl. oec., ing. log., dipl. ing. agr. Novozaposlena osoba (djelatnik tehničke službe i održavanja) bit će zadužena za provođenje održavanja vatrogasnog centra.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Rekonstrukcijom i izgradnjom vatrogasnog centra s polivalentnom dvoranom koja je predmet projekta/operacije poboljšavaju se uvjeti za gospodarski razvoj u skladu sa Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske 2011. – 2013.

Projekt/operacija predstavlja ostvarenje ciljeva određenih Županijskom razvojnom strategijom Zagrebačke županije koja kao viziju postavlja **razvoj na načelima održivog razvoja**, optimalno koristeći svoje razvojne potencijale, promiče jačanje konkurentnosti svog gospodarstva te **razvoj ljudskih resursa i kvalitetno zadovoljavanje javnih potreba**.

Strategija razvoja Grada Sveti Ivan Zelina usklađena je s odrednicama strategije Europa 2020. Vizija Grada Sveti Ivan Zelina je biti „turističko, kulturno i gospodarsko središte Prigorja, koje kroz prepoznatljive turističke proizvode, afirmaciju kulture, **ravnomjerni i održivi razvoj**, sport i kreativnost **osigurava najbolje uvjete za društveni razvitak**, omogućava ubrzani gospodarski napredak te **svim svojim građanima otvara mogućnosti za osobni i profesionalni razvoj**“. Projekt izgradnje vatrogasnog centra s polivalentnom dvoranom u potpunosti je usklađen s vizijom razvoja Grada Sveti Ivan Zelina.

U nastavku su navedeni strateški ciljevi Grada Sveti Ivan Zelina s kojima je usklađen projekt rekonstrukcije (dogradnje i nadogradnje):

1. razvoj konkurentnog i **društveno odgovornog gospodarstva** na temeljima društva znanja, novih tehnologija, **zaštite okoliša** i održivog korištenja raspoloživih resursa
3. unapređenje prostornog razvoja grada razvojem komunalne infrastrukture, **dovršenjem javnih infrastrukturnih, edukativnih i zabavnih sadržaja za građane svih generacija**, sukladno razvojnim potrebama stanovništva i s osobitim naglaskom na mlade
4. povećanje životnog standarda, zadovoljstva i dostojanstva svih građana kroz jačanje socijalne uključenosti i **razvoj projekata od zajedničkog interesa**

Projekt/operacija kroz sinergijsko djelovanje korisnika, krajnjeg korisnika i svih ciljanih skupina izravno pomaže ostvarenju tri od četiri strateška cilja Grada Sveti Ivan Zelina.

Strategija razvoja Grada Sveti Ivan Zelina nalazi se mrežnim stranicama Grada (<http://www.zelina.hr/portal/gospodarstvo/strategija-2014-2020.html>), a strateški ciljevi su navedeni na stranici 62.

Odluka o donošenju Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 2. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 20.04.2015.

Odluka o donošenju I. izmjena i dopuna Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 3. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 14.07.2015.

Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 5. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 14. 12. 2015.

Odluke su objavljene na mrežnim stranicama Grada (<http://www.zelina.hr/portal/>).

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Sve potrebne dozvole i suglasnosti se već nalaze u posjedu Grada Sveti Ivan Zelina.

U pravomoćnoj građevinskoj dozvoli navedeno je da je u spis priložena propisana izjava projektanta (oznaka 03-152/15 od 12/2015) da je glavni projekt ZOP 152/15 izrađen u skladu s prostornim planom.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

IZJAVA

Kojom ja, Hrvoje Košćec, gradonačelnik Grada Svetog Ivana Zeline izjavljujem da će ulaganje u projekt/operaciju „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“ biti dostupno lokalnom stanovništvu i svim navedenim ciljanim i interesnim skupinama:

- DVD-u Sveti Ivan Zelina;
- aktivnim udrugama s područja Grada Sveti Ivan Zelina;
- svim građanima, a posebice djeci, mladima i osobama treće životne dobi;
- poduzetnicima;
- drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave.

Datum:

05. travnja 2017.



Potpis i pečat:

Hrvoje Košćec

679. Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01, 7/02, 10/04, 1/06 i 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09 i 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 - pročišćeni tekst), a u svezi članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 » Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima « iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 71/16, 15/17, 17/17, 27/17) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 12. sjednici održanoj 12. travnja 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na
području Grada Svetog Ivana Zeline
za projekt „Klupska kuća - sportsko poslovna zgrada Hockey kluba Zelina“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Hockey klubu Zelina za provedbu ulaganja u projekt „Klupska kuća - sportsko poslovna zgrada Hockey kluba Zelina“, u naselju Sveti Ivan Zelina na području Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, u okviru podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ - provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta/operacije“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline za projekt „Klupska kuća - sportsko poslovna zgrada Hockey kluba Zelina“, KLASA: 406-09/17-01/10, URBROJ: 238/30-01/01-17-4 od 9. ožujka 2017. godine, objavljena u „Zelinskim novinama“, br. 4/17.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Zelinskim novinama“, službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 406-09/17-01/10

URBROJ: 238/30-01/01-17-6

Sveti Ivan Zelina, 12. travnja 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:

Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU
JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 406-09/17-01/10, URBROJ: 238/30-01/01-17-6)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM
PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE
HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

KLUPSKA KUĆA – SPORTSKO POSLOVNA ZGRADA HOCKEY KLUBA ZELINA

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

HOCKEY KLUB ZELINA

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

SPORTSKA UDRUGA

2.3. ADRESA KORISNIKA

ŠULINEC 4A, ŠULINEC, 10 380 SVETI IVAN ZELINA

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

DAMIR HRUPEC, PREDSJEDNIK

2.5. KONTAKT

Tel: 01 2025 252 , FAX; 01 2025 259, e-mail: ines.gustek@hk-zelina.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

3.2.2. GRAD/OPĆINA

SVETI IVAN ZELINA

3.2.3. NASELJE/NASELJA

SAJMIŠNA ULICA, SVETI IVAN ZELINA

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opći cilj: unaprijediti kvalitetu života u gradu sv. Ivan Zelina

Specifični ciljevi:

- ✓ Poboljšati lokalne usluge za sport i slobodno vrijeme građana izgradnjom sportsko-poslovne građevine (klupske kuće) na prostoru sportsko-rekreativnog centra u Sajmišnoj ulici u Svetom Ivanu Zelini- Cilj 1

✓ Povećati broj zaposlenih u lokalnoj zajednici-Cilj 2

✓

Navedeni ciljevi u potpunosti su usklađeni s programom Ruralnog razvoja RH i ciljevima predmetne Podmjere 7.4., Operacija 7.4.1. i direktno pridonose razvoju gospodarstva ruralnih područja i kvaliteti života čime omogućuju ostanak stanovništva u ruralnim područjima.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj 1

Rezultat 1: klupska kuća stavljena u funkciju i otvoreni novi sadržaji u Svetom Ivanu Zelini: sportski, rekreacijski, ugostiteljski sadržaji

Indikatori 1: 1.1.1. fotodokumentacija izgrađene klupske kuće, postoji uporabna dozvola i kuća je u funkciji; povećanje članova Kluba sa 300 na 500 i povećanje aktivnih igrača sa 230 na 400

1.1.2. organizirani domaći i strani turniri, europska prvenstva za sve kategorije, trenerski seminari i Ljetna Škola hokeja na travi za djecu od 5-12 godina; postoje odgovarajući zapisnici, fotografije, objave na web stranici, dopisi, mailovi, izvješća koja potvrđuju navedene aktivnosti

1.1.3. teretana stavljena u funkciju; građani koriste usluge i postoji registar članova i korisnika

1.1.4. restoran sa natkrivenom terasom i caffe-bar za 160 mjesta stavljen u funkciju i građani koriste usluge

Cilj 2

R2: 4 novozaposlenih građana radi u novoizgrađenim prostorima

I2: ugovori o radu, isplatne liste

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? ☒ DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Izgradnjom sportsko-poslovne građevine (klupske kuće) očekujemo otvaranje novih radnih mjesta prvenstveno zbog povećanja kapaciteta igranja i treniranja u samom Klubu, gdje se očekuje značaj porast broj aktivnih igrača i igračica koje će zahtijevati i povećanje trenerskog kadra unutar samog Kluba. Također zbog brojnih novih sadržaja, očekuje se otvaranje i radnih mjesta neophodnih za funkcioniranje teretane, ugostiteljskog objekta, te čišćenje i održavanje cjelokupne građevine.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Trener hokeja na travi	2	2018.
2.	Čistačica	1	2018.
3.	Domar	1	2018.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

12 mjeseci

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Aktivnosti na projektu nabrojane su prema redoslijedu provođenja, osim aktivnosti upravljanja i vidljivosti koje se provode tijekom cijelog vremena trajanja projekta:

1. Nakon dobivanja odluke o prihvaćanju slijedi zatvaranje financijske konstrukcije putem sredstava iz podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1. (90 % sredstava potrebnih za realizaciju projekta) te putem vlastitih sredstava (10% ukupnih sredstava projekta).
2. Provedba postupka nabave za radove i usluge te izbor izvođača radova i nadzornog inženjera
3. Izgradnja objekta i građevinski nadzor, plaćanje računa za izvedene radove, podnošenje zahtjeva za isplatu prema fazama gradnje
4. Tehnički pregled završene građevine, ishođenje uporabne dozvole i stavljanje objekta u funkciju
5. Provedba postupka nabave za opremanje objekta i raspisivanje natječaja za zapošljavanje
6. Opremanje objekta i zapošljavanje potrebnih djelatnika
7. Sakupljanje dokumentacije i podnošenje konačnog zahtjeva za isplatu
8. Promidžba i vidljivost projekta te svečano otvorenje objekta
9. Upravljanje projektom i administracija

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Provedene aktivnosti:

Riješeni imovinsko-pravni odnosi sa Gradom Sveti Ivan Zelina

Izrađeno je Idejni projekt T.D. 16/15-A, Z.O.P. 16-15-HKZ, veljača 2016.

Izrađen je Glavni projekt T.D. 16/15-A, Z.O.P. 16-15-HKZ, ožujak 2016.godine

Ishođene su suglasnosti javno-pravnih tijela (Hrvatske vode, HEP d.o.o., Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo unutarnjih poslova, ŽUC Zagrebačke županije, Vodovod Zelina d.o.o., Zelina-plin d.o.o., Grad Sveti Ivan Zelina – Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša)

Ishođena je građevinska dozvola

Klasa: UP/I-361-03/16-01/000016,
Urbroj; 238/1-18-17/3-16-0009 od 12.07.2016.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

7.500.000,00 kn (sa uključenim PDV-om)

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljne skupine:

A. Članovi hockey kluba Zelina:

Djeca uzrasta 6-18 godina (djevojčice i dječaci) – ukupno 165 igrača

Seniori i seniorke (18 godine – dalje) – ukupno 45 igrača

Veterani (35 godina-dalje) – ukupno 20 igrača

UKUPNO: 230 aktivnih igrača i igračica

SVEUKUPNO: 300 članova

Uz redovan trening i rad sa svim navedenim skupinama, pojačati će se rad s najmlađim skupinama – djecom predškolske i školske uzrasta od 5-12 godina kroz Ljetnu školu hokeja – besplatne aktivnosti tijekom ljetnih školskih praznika gdje se osim demonstracija vještina i tehnika hokeja, s djecom radi i na sportskoj kondiciji, te educiranju o zdravom načinu života. Također se osim sportom (hokej, osnove atletike) s djecom odigravanju i brojne dječje igre i aktivnosti.

B. Građani različitih interesnih skupina – korisnici teretane, roditelji uključene djece, članovi ostalih udruga i sportskih udruga sa područja Grada

C. Korisnici ugostiteljskog prostora

Krajnji korisnici su stanovnici susjednih mjesta te lokalna zajednica općenito.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekujemo poboljšanje u kvaliteti života građana grada Svetog Ivana Zelina. U suradnji s dječjim vrtićima i osnovnim školama očekuje se porast broja aktivnih članova Kluba - igrača i igračica. Klub educira djecu o sportskom načinu života, utječe na pozitivan psiho-fizički razvoj i na obitelji koje potiče na sportski način život – korištenjem teretane, organizacijom obiteljskih aktivnosti – sportska druženja i razna natjecanja, odigravanje utakmica djece s roditeljima, volontiranje roditelja na turnirima.

Povećati će se broj domaćih i međunarodnih natjecanja i broj domaćih i stranih posjetitelja, što pridonosi turističkoj ponudi Grada i hrvatskog Prigorja.

Teretanu će koristiti i članovi ostalih sportskih udruga Grada kao i građani.

Smatramo da će izgradnja ovog objekata potaknuti razvoj cijele zajednice, te će imati pozitivan utjecaj na različite demografske skupine tijekom cijele godine na različite načine.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Hockey klub Zelina sa sjedištem u Šulincu, Šulinec 4a, upisan je u Registar udruga prema rješenju Ureda državne uprave u Zagrebačkoj županiji, Služba za opću upravu (Klasa: UP/I-230-02/12-02/253; UrBroj: 238-04/6-14-2) od 13.6.2014. pod registarskim brojem: 01000386. U Registar sportskih udruga navedenog ureda državne uprave upisuje se 2.12.2015. pod registarskim brojem PO-238-01-02-04-05-06-07-484/15 (Klasa: 620-02/15-01/132; UrBroj: 238-03/4-15-2).

Prema Statutu Udruge ciljevi i djelatnosti su slijedeći:

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja hokeja na travi.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području sporta.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- planiranje rada, razvitka hokeja na travi
- organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga igrača svih selekcija radi priprema za natjecanja
- poduka i trening djece i mladeži
- informiranje javnosti o radu i rezultatima Kluba,
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad djece svih uzrasta, mladih i odraslih osoba
- potiče zdrav rast i sportski odgoj djece, te razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje sportom
- zalaže se poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređivanje stručnog rada
- podupire skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Kluba
- podupire jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje
- brine o upravljanju sportskim objektima kojih je klub vlasnik ili korisnik

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- najam vozila
- najam sportskih objekata.

Vidljivo je da su ciljevi Udruge promicanje, razvitak i unaprjeđenje hokeja na travi što je direktno povezano s projektom izgradnje pratećeg infrastrukturnog objekta uz već postojeće igralište za hokej na travi, izgradnju kojeg je također realizirala Udruga.

Djelatnosti Udruge u potpunosti su povezane s projektom jer, prema navedenom, uključuju rad s djecom, mladima i odraslima osobama na sportskim sadržajima, edukaciji o zdravim stilovima života i poticanje zdravog rasta i razvoja djece. Izgradnja objekta uz igralište u materijalnom smislu pridonosi ostvarivanju ciljeva Udruge i omogućava bolje uvijete za sve edukativne i sportske djelatnosti, natjecanja i manifestacije. Projekt proizlazi iz potreba članova Udruge za poboljšanjem svojih usluga svim građanima.

Udruga je upisana i u Registar sportskih djelatnosti, a projekt se odnosi na prateću sportsku infrastrukturu.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Društvene djelatnosti udruge od posebnog su značenja za lokalno stanovništvo iz razloga što uključuju velik broj djece i mladih u sportske sadržaje i edukativne aktivnosti koje promoviraju zdrave stilove života. Edukacija djece je najvažnija aktivnosti za osiguranje pozitivne budućnosti cijele lokalne zajednice i nacije općenito.

Istovremeno, uz uključivanje djece, potiče se i druženje na razini obitelji te se promovira zajedništvo, uključenost i povezanost na razini zajednice.

Udruga Hockey klub Zelina jedina je udruga u gradu Zelini koja pruža mogućnost bavljenja sportom na amaterskoj, rekreativnoj i profesionalnoj razini istovremeno te osigurava najviše prostora i sadržaja za smisleno provođenje slobodnog vremena.

Zahvaljujući rezultatima i organizacijom međunarodnih natjecanja Udruga postaje dio posebne ponude grada Zeline, kao dio turističke promidžbe i ponude uz konkretno povećanje turističkih prihoda dolaskom natjecatelja, gledatelja i organizatora, sponzora.

Realizacijom projekta planirano je zapošljavanje određenog broja građana Zeline čime se poboljšava kvaliteta života zaposlenima i njihovim obiteljima te doprinosi povećanju gradskog proračuna i poboljšanju gospodarstva.

Zaključno, na različitim razinama, djelatnosti Udruge, kao i realizacija predloženog projekta, od visokog je značaja za lokalnu zajednicu, čemu pridonosi i činjenica da grad Zelina pruža kontinuiranu financijsku podršku aktivnostima Udruge.

6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

S obzirom da grad Sv. Ivan Zelina pripada u III. skupinu prema indeksu razvijenosti, očekuje se intenzitet potpore od 90% prihvatljivih troškova. Planirani izvor sredstava za preostalih 10% je vlastitim sredstvima proizašlih iz djelatnosti udruge

- Članarine
- Donacije
- Sponzorstva
- Najam vozila
- Najam igrališta za hockey (ostalim klubovima za potrebe treniranja, Hrvatskom hokejskom savezu za odigravanje turnira i održavanje sportskih seminara)
- Najam teretane
- Najma ugostiteljskog prostora

Očekuje se početak izgradnje objekta u listopadu 2017. godine te završetak u lipnju 2018., nakon toga slijedi opremanje i zapošljavanje novih djelatnika te potpuno stavljanje u funkciju novoizgrađenog objekta u listopadu 2018. Udruga planira zatražiti isplatu predujam u iznosu od 50% odobrenih bespovratnih sredstava u 2017. godini. Pri kraju izgradnje objekta planirano je zatražiti drugu ratu isplate odobrenih bespovratnih sredstava u prvom kvartalu 2018. Nakon toga je planirano završiti izgradnju (po potrebi) i opremanje, vlastitim sredstvima te nakon završetka projekta zatražiti konačni zahtjev za isplatu. Sve aktivnosti planiraju se završiti do listopada 2018.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			6.716.000,00
A.1.	Građevinski i zanatski radovi	2.600.000,00	650.000,00	3.250.000,00
A.2.	Elektroinstalaterski radovi	1.250.000,00	312.500,00	1.562.500,00
A.3.	Strojarski radovi	730.000,00	182.500,00	912.500,00
A.4.	Vodovod i kanalizacija	550.000,00	137.000,00	678.500,00
A.5.	Kolničke i pješačke površine	250.000,00	62.500,00	312.500,00
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			437.500,00
B.1.	Troškovi opremanja sportsko-poslovne građevine	350.000,00	87.500,00	437.500,00
B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			7.153.500,00
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			70.000,00
E.1.	Troškovi konzultanta za pripremu dokumentacije za natječaj ¹	70.000,00	0,00	70.000,00
E.2.				
E.3.				

¹ Tvrtka konzultanta nije u sustavu PDV-a

F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>	70.000,00		
G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>	250.000,00		
G.1.	Troškovi nadzora građenja	200.000,00	50.000,00	250.000,00
G.2.				
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>	250.000,00		
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>	148.960,00		
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>	7.302.460,00		
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>	0,00		
L	Intenzitet javne potpore <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>	90%		
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>	6.572.214,00		

N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>	5.586.381,90
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>	985.832,10
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	0,00
P.1.		
P.2.		
P.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		
Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	7.473.500,00
R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	901.286,00

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima”)Ovlaštena osoba kluba:

Provedbeni tim čine slijedeći članovi Kluba, koji su svi volonteri:

Predsjednik Damir Hrupec, ing.građevine- predsjednik od 2009. godine, volonter u Klubu. Tijekom provedbe projekta predviđeno je da će obavljati poslove vođenja projekta.

Tajnica Ines Guštek, dipl.ing.biologije, obavljati će administrativne i financijske poslove na projektu.

Predsjedništvo:

Igor Buzjak, poduzetnik, nabava materijala i ugovaranje s izvođačima su planirani poslovi koje će obavljati na projektu

Zdravko Lemić, poduzetnik, će na projektu obavljati poslove nabave materijala i usluga i ugovaranje s izvođačima.

Ivana Klarić Šagud i Renata Bahlen, voditeljice prodaje, će na projektu raditi poslove promocije i marketinga.

U rad na projektu i provedbu istim biti će uključeni navedeni članovi predsjedništva Kluba.

Klub je osnovan 1955.godine i najveća poteškoća je bio nedostatak igrališta s umjetnom travom, koje je nakon 59.godina postojanja Kluba ipak sagrađeno u ljeto 2014.godine. Do tada su sve utakmice kao i treninzi odvijali na terenima u Zagrebu. Taj način igranja i treniranja uzimao je previše vremena, a i finansijski je otežavao funkcioniranje Kluba.

Ideja o izgradnji igrališta se javlja 2009. godine, kad vodstvo kluba počinje s priprema za taj projekt. Narednih 3-4 godine pripremljen je građevinski projekt, pronađeni kvalitetni partneri iz Nizozemske, a uspostavljen je i partnerski odnos s gradom Sveti Ivan Zelina koji je prepoznao vrijednost ovog projekta. Gradnja igrališta je započeta u travnju 2014.godine, a kompletno igralište je završeno u lipnju 2014. godine. Cjelokupna investicija je bila vrijednosti 700.000,00 eura. Igralište ima jedinstven i vrlo ekonomičan sustav navodnjavanja Aqua Push sustav i 2. je takvo igralište u svijetu.

Izgradnja igrališta je označila prekretnicu u radu HK Zelina, a imao je velik odjek kod nas i u cijeloj Europi. Sve utakmice prvenstva Hrvatske za sve kategorije odvijaju se na igralištu, te mnogobrojni strani i domaći turniri. Od lipnja 2014. godine do ožujka 2017.godine odigrano je ukupno 12 međunarodnih natjecanja (europska prvenstva, Svjetska liga, turnir za sve kategorije) sa preko 4.000 sudionika.

Svako ljeto održava se i Ljetna škola hokeja gdje se od početka srpnja do kraja kolovoza 3 puta tjedno održava besplatan tečaj hokeja za djecu uzrasta 6-12 godina, te se osim hokeja uče i brojne druge sportske vještine i aktivnosti. Na taj način se direktno potiče zdrav rast i razvoj djece, te se povećava novi broj članova Kluba.

Iako je igralište u potpunosti, klub još nema nikakvu sportsku kuću sa potrebnim sportskim sadržajima (svlačionicama, tuševima, prostorima za trenere, ostalim sportskim sadržajima. Također problem su i tribine, jer trenutno imamo samo jednu montažnu tribinu sa oko 200 sjedala. Uz igralište još uvijek nije sagrađena rasvjeta – postavljeno je 8 stupova, a na 4 stupa nalaze se mali, neadekvatni reflektori uz koje se može trenirati, ali je kvalitete rasvjete loše i nedovoljna za noćna natjecanja.

U samoj izgradnji igrališta je sudjelovao veliki broj članova Kluba, od članova predsjedništva Kluba do roditelja djece. Neki od njih dali finansijska sredstva pomoć u izgradnji, neku su svojim profesionalnim uslugama sudjelovali u samoj izgradnji igrališta, a neki su pomogli u pronalaženju sponzora. Najveći dio ipak je pomogao u fizičkom radu u izgradnji igrališta, prilikom transporta i montaže umjetne trave.

Naš Klub u srijedu 20.05.2015.godine proglašen Eurohockey klubom za 2014.godinu u kategoriji srednje velikih klubova od strane Europske hokejske organizacije u kategoriji srednje velikih klubova. Ocjenjivalo se kompletan rad i postignuća u 2014.godini – značajan porast broja članova, uključivanje u rad obitelji igrača i velikog broja volontera, odnos prema volonterima, kvalitetan program igranja i treniranja u svim kategorijama, stalna edukacija sudaca i trenera, sudjelovanje na svim domaćim natjecanjima u svim kategorijama, organiziranje domaćih i međunarodnih turnira, stalna promocija kluba, hokeja i sporta uopće, djelovanja kluba na razvoj zajednice i pomoć zajednice u radu kluba. Posebno važan bio je i kvalitetan Plan razvoja kluba za naredne 4 godine.

Kao posebno dostignuće ocijenjena je izgradnja igrališta 2014.godine, te opstanak kluba unatoč teškim periodima i problemima u povijesti kluba

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Udruga je neprofitna organizacija stoga se financira iz članarina, donacija, sponzorstva i kroz financijsku podršku grada Zeline, s obzirom na već prepoznati društveni značaj Udruge. Rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranog projekta planirani su kroz :

- Članarine
- Donacije
- Sponzorstva
- Najam vozila
- Najam igrališta za hockey (ostalim klubovima za potrebe treniranja, Hrvatskom hokejskom savezu za odigravanje turnira i održavanje sportskih seminara)
- Najam teretane
- Najma ugostiteljskog prostora

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Osobe dugoročno zadužene za održavanje i upravljanjem projektom su:

Predsjednik Damir Hrupec, ing.građevine. će u održavanju realiziranog projekta obavljati organizacijske i menadžerske poslove.

Tajnica Ines Guštek, dipl.ing.biologije, će u održavanju projekta obavljati administrativne i financijske poslove.

Igor Buzjak, poduzetnik će pomagati predsjedniku Damiru Hrupecu u organizacijskim poslovima.

Ivana Klarić Šagud i Renata Bahlen će biti zadužene za promociju i marketing

Tomica Bahlen, ratni vojni invalid će obavljati poslove održavanja igrališta i izgrađenih objekata

Osim navedenog tima, za održavanje projekta biti će zaduženi i svi sadašnji i budući djelatnici te korisnici Kluba-volonteri, posebno iz redova roditelja djece koja dolaze u Klub.

9. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom)

odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je usklađen sa Strategijom razvoja grada Svetog Ivana Zeline 2014.-2020., Poglavlje 4.4. Prioriteti, stranica 72.:

strateški cilj:

UNAPREĐENJE PROSTORNOG RAZVOJA GRADA

razvojem komunalne i energetske infrastrukture, dovršenjem javnih infrastrukturnih, edukativnih, sportskih i zabavnih sadržaja za građane svih generacija, sukladno razvojnim potrebama stanovništva i s osobitim naglaskom na mlade

PRIORITET: 3.3. Povećati količinu edukativnih i zabavnih sadržaja, osobito za mlade i pripadnike treće životne dobi

MJERE: 3.3.1. Sustavno ulagati u uređenje glavnog gradskog trga

3.3.2. Poticati djelovanje kulturnih udruga na području grada

3.3.3. Oplemeniti i jače promovirati tradicionalne zelinske manifestacije

3.3.4. Više ulagati u uređenje šetnica, parkova i drugih sličnih sadržaja

3.3.5. Poticati razvoj sportsko-rekreativnih sadržaja i infrastrukture

Strateški plan usvojen je na 5. sjednici gradskoga vijeća održanoj 14.12.2015., objavljeno je u službenom glasilu grada SV. Ivan Zelina „Zelinske novine“.

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Glavni projekt- Arhitektonski projekt T.D. 16/15-A, Z.O.P. 16-15-HKZ, ožujak 2016.

7. Izjava projektanta o usklađenosti projekta (str.19.)

Bojan Jurić, dipl.ing.arh.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Izjavljujem kao ovlašteni predstavnik-predsjednik udruge Hockey klub Zelina **da se obvezujem planirano ulaganje u izgradnju sportsko-poslovne građevine (klupske kuće) na prostoru sportsko-rekreativnog centra u Sajmišnoj ulici u Svetom Ivanu Zelini učiniti dostupnim lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama** (djeca, mladi, odrasle osobe, sportaši profesionalci i rekreativci, starije osobe, obitelji, stanovnici susjednih mjesta i lokalna zajednica općenito).

Hockey klub Zelina podnositelj je Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.

Datum:

07.04.2017.

Potpis i pečat:

Damir Hrupec



680. Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13, 12/13- pročišćeni tekst), a u vezi članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, 36/15) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 12. sjednici održanoj dne 12. travnja 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Svetom Ivanu Zelini u 2016. godini.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 363-01/17-01/10

UR.BROJ: 238/30-02/27-17-3

Sv. Ivan Zelina, 31. ožujka 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE
Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.**

Na temelju članka 30. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, 36/15), te članka 36.a Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13- pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Svetog Ivana Zeline, dana 31.03.2017. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Svetom Ivanu Zelini u 2016. godini

Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu prema vrstama komunalne infrastrukture:

br.	aktivnosti/projekti	plan 2016.	izmjene i dopune	Ostvareno u 2016.
A	PODRUČJE ZONE GOSPODARSKE NAMJENE SV. HELENA			
	Izgradnja infrastrukture ZGN jug			
	projektiranje (GP u izradi)	250.000,00	50.000,00	0,00
	trasiranje prometnica	200.000,00	0,00	0,00
	promidžba	50.000,00	50.000,00	29.685,00
	troškovi provedbe DPU	330.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO A	830.000,00	100.000,00	29.685,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
	- iz sredstava komunalnog doprinosa	780.000,00	50.000,00	0,00
	- iz prihoda od poreza	50.000,00	50.000,00	29.685,00
	UKUPNO A	830.000,00	100.000,00	29.685,00

B		GRAĐENJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
		Izgradnja mrtvačnice Sv. Helena	769.000,00	778.500,00	762.410,00
		pripremni radovi	70.000,00	44.000,00	43.387,00
		geodetski poslovi i sl.	15.000,00	15.000,00	5.000,00
		nadzor i ost.	40.000,00	57.000,00	53.106,00
		izgradnja	624.000,00	645.000,00	643.417,00
		pomoć ZELKOM-u kupnji opreme	20.000,00	17.500,00	17.500,00
		Izgradnja mrtvačnice u Nespešu	245.000,00	816.500,00	796.660,00
		pripremni radovi	70.000,00	96.000,00	84.187,00
		geodetski poslovi i sl.	15.000,00	15.000,00	12.250,00
		izgradnja	150.000,00	600.000,00	603.967,00
		nadzor i ost.	10.000,00	88.000,00	78.756,00
		pomoć ZELKOM-u kupnji opreme	0,00	17.500,00	17.500,00
		Proširenje groblja u Sv. I. Zelini	125.000,00	25.000,00	0,00
		projektiranje	25.000,00	25.000,00	0,00
		pomoć ZELKOM-u pri izgradnji	100.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja vodovoda	250.000,00	275.000,00	38.000,00
		izgradnja	250.000,00	275.000,00	38.000,00
		Izgradnja kanalizacije i kolektora	250.000,00	250.000,00	153.041,00
		izgradnja	250.000,00	250.000,00	153.041,00
		Razvoj širokopojasnog interneta	25.000,00	25.000,00	0,00
		pripremna dokumentacija za EU	25.000,00	25.000,00	0,00
		UKUPNO B	1.664.000,00	2.170.000,00	1.750.111,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
		- iz sredstava komunalnog doprinosa	990.000,00	1.575.000,00	1.453.034,00
		- iz prihoda po posebnim propisima	250.000,00	250.000,00	153.041,00
		- iz prihoda od prodaje nef. imovine	50.000,00	0,00	0,00
		- iz županijskog proračuna	374.000,00	345.000,00	144.036,00
		UKUPNO B	1.664.000,00	2.170.000,00	1.750.111,00
C		UNAPREĐENJE URBANITETA NASELJA I PROMETNE POVEZANOSTI			
		Evidentiranje nerazvrstanih cesta	150.000,00	120.000,00	104.085,00
		geodetski poslovi i sl.	150.000,00	120.000,00	104.085,00
		Izgradnja nogostupa D3 sjever	240.000,00	90.000,00	0,00
		projektiranje	90.000,00	90.000,00	0,00
		izgradnja - sufin.	150.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja nogostupa D3 jug	275.000,00	0,00	0,00
		projektiranje	125.000,00	0,00	0,00
		izgradnja - sufinanciranje	150.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja nogostupa uz ŽC 3016	129.000,00	0,00	0,00
		projektiranje	129.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja ul. Tituša Brezovačkog	1.025.000,00	0,00	0,00
		projektiranje, geodetski poslovi i sl.	25.000,00	0,00	0,00
		izgradnja	1.000.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja ul. Hrvatskih branitelja	75.000,00	0,00	0,00
		Projektiranje ,geodetski poslovi i sl.	75.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja rotora Sv. Helena	66.000,00	0,00	0,00
		projektiranje, geodetski poslovi i sl.	66.000,00	0,00	0,00
		Sufinanciranje rekonstr. ŽC 3016	250.000,00	0,00	0,00
		izgradnja - sufin.	250.000,00	0,00	0,00
		Izgradnja rotora u Sv. Iv. Zelini	160.000,00	0,00	0,00
		projektiranje,geodetski poslovi i sl.	110.000,00	0,00	0,00
		kupnja zemljišta	50.000,00	0,00	0,00
		UKUPNO C	2.370.000,00	210.000,00	104.085,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
		- iz sredstava komunalnog doprinosa	1.910.000,00	210.000,00	104.085,00
		- iz županijskog proračuna	60.000,00	0,00	0,00

		- iz državnog proračuna	400.000,00	0,00	0,00
		UKUPNO C	2.370.000,00	210.000,00	104.085,00

D	UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA I POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI (EnU)				
	Društveni domovi		375.000,00	872.000,00	686.626,00
		legalizacija	75.000,00	83.000,00	82.634,00
		pristojbe i naknade	50.000,00	42.000,00	0,00
		obnova objekata i povećanje EnU	250.000,00	747.000,00	603.992,00
	Zgrada gradske uprave		1.077.000,00	0,00	0,00
		obnova pročelja EnU	870.000,00	0,00	0,00
		nadzor i ost.	20.000,00	0,00	0,00
		projektiranje EnU centr. grij.	87.000,00	0,00	0,00
		ugradnja EnU centr. grij. I. faza	100.000,00	0,00	0,00
	Ulaganja u sportske objekte		250.000,00	300.000,00	283.589,00
		obnova sport. objekata i terena	250.000,00	300.000,00	283.589,00
	Izgradnja OŠ Komin		350.000,00	0,00	0,00
		kupnja zemljišta	350.000,00	0,00	0,00
	Održavanje imovine u vlasništvu Grada		500.000,00	1.420.000,00	1.271.202,00
		obnova objekata	500.000,00	1.420.000,00	1.271.202,00
	UKUPNO D		2.552.000,00	2.592.000,00	2.241.417,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se:				
		- iz sredstava komunalnog doprinosa	100.000,00	0,00	0,00
		- iz prihoda po posebnim propisima	195.000,00	0,00	0,00
		- iz prihoda od prodaje nef. imovine	900.000,00	70.000,00	445,00
		- iz prihoda od zakupa i naknada	380.000,00	1.950.000,00	1.796.338,00
		- iz prihoda od poreza	170.000,00	125.000,00	82.634,00
		- iz županijskog proračuna	398.000,00	447.000,00	362.000,00
		- iz državnog proračuna	100.000,00	0,00	0,00
		- iz međunarodnih institucija	309.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO D		2.552.000,00	2.592.000,00	2.241.417,00
E	RAZVOJ RURALNOG TURIZMA I DR. OBLIKA SELEKTIVNOG TURIZMA				
	Multifunkcionalni centar Zelina		2.570.000,00	450.000,00	381.125,00
		priprema za EU fondove	200.000,00	100.000,00	0,00
		projektiranje	300.000,00	330.000,00	381.125,00
		izgradnja I. faza	2.000.000,00	0,00	0,00
		geodetski poslovi i sl.	20.000,00	20.000,00	0,00
		nadzor i ost.	50.000,00	0,00	0,00
	Razvoj turist. sport. rekreacijskog centra		1.750.000,00	641.000,00	445.901,00
		priprema za EU fondove	200.000,00	0,00	0,00
		projektiranje	500.000,00	470.000,00	275.334,00
		izgradnja I. faza (rekonstrukcija vodovoda)	1.000.000,00	171.000,00	170.567,00
		nadzor i ost.	50.000,00	0,00	0,00
	Zelinska gora		100.000,00	20.000,00	0,00
		projektiranje	100.000,00	20.000,00	0,00
	Tematski srednjovj. park Zelingrad		100.000,00	20.000,00	0,00
		projektiranje	100.000,00	20.000,00	0,00
	Projekt Vinski dom (Gegačeva kuća)		60.000,00	10.000,00	0,00
		projektiranje	60.000,00	10.000,00	0,00
	Izvorište Krečaves		100.000,00	20.000,00	0,00
		uređenje	100.000,00	20.000,00	0,00
	Tematski putevi Grada		30.000,00	20.000,00	20.000,00
		uređenje	30.000,00	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO E		4.610.000,00	1.181.000,00	847.026,00

	Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
	- iz sredstava komunalnog doprinosa	1.490.000,00	1.031.000,00	757.026,00
	- iz prihoda od prodaje nef. imovine	250.000,00	0,00	0,00
	- iz prihoda od poreza	40.000,00	70.000,00	20.000,00
	- iz županijskog proračuna	150.000,00	80.000,00	70.000,00
	- iz državnog proračuna	2.680.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO E	4.610.000,00	1.181.000,00 kn	847.026,00 kn
F	ZAŠTITA OKOLIŠA I ODRŽIVOST RESURSA			
	Izgradnja reciklažnog dvorišta	1.325.000,00	108.750,00	108.750,00
	projektiranje	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	izgradnja (i opremanje)	1.200.000,00	33.750,00	33.750,00
	geodetski poslovi i sl.	20.000,00	0,00	0,00
	nadzor i ost.	30.000,00	0,00	0,00
	Izgradnja kompostane	100.000,00	0,00	0,00
	projektiranje	100.000,00	0,00	0,00
	Odlagalište otpada Cerovka	400.000,00	107.000,00	106.155,00
	okolišna dozvola	25.000,00	0,00	0,00
	izgradnja ograde	60.000,00	0,00	0,00
	izgradnja obodnih i serv. cesta	70.000,00	0,00	0,00
	proširenje plohe C	125.000,00	60.000,00	59.355,00
	izgradnja platoa za prat. sadrž.	50.000,00	0,00	0,00
	analize tla i procjednih voda	70.000,00	47.000,00	46.800,00
	Uređenje i opremanje zelenih otoka	228.000,00	0,00	0,00
	prema prijed. Plana gosp. otpadom	228.000,00	0,00	0,00
	Nabava komunalnog vozila	395.000,00	395.000,00	395.000,00
	nabava vozila ZELKOM- sufin.	395.000,00	395.000,00	395.000,00
	Zaštićeni dijelovi prirode	100.000,00	0,00	0,00
	Kladešćica i Zelinska gora	100.000,00	0,00	0,00
	Unaprjeđenje sustava zaštite okol.	50.000,00	25.000,00	0,00
	Sustavi mjerenja kvalitete zraka	50.000,00	25.000,00	0,00
	E punionica	0,00	74.970,00	73.897,00
	opremanje	0,00	68.970,00	68.970,00
	trošak el. energije	0,00	6.000,00	4.927,00
	UKUPNO F	2.598.000,00	710.720,00	683.802,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
	- iz sredstava komunalnog doprinosa	165.000,00	155.750,00	154.905,00
	- iz prihoda od prodaje nef. imovine	901.200,00	0,00	0,00
	- iz prihoda od poreza	45.000,00	31.000,00	4.927,00
	- iz FZOiEU	1.486.800,00	484.414,00	484.414,00
	- iz županijskog proračuna	0,00	39.556,00	39.556,00
	UKUPNO F	2.598.000,00	710.720,00	683.802,00
G	IZRADA PROSTORNIH PLANOVA I PROJEKATA			
	Priprema projekata za EU fondove	300.000,00	468.125,00	396.000,00
	projektiranje i planiranje	300.000,00	300.000,00	278.875,00
	Izrada III izmjene i dopune PPUG Svetog Ivana Zeline	0,00	46.250,00	27.750,00
	Izrada II izmjene i dopune UPU A	0,00	81.250,00	48.750,00
	Idejno rješenje za UP A	0,00	40.625,00	40.625,00
	Izrada novih geodetskih podloga	130.000,00	130.000,00	65.198,00
	geodetski poslovi (parcelacija)	130.000,00	130.000,00	65.198,00
	UPU Grada Sv. I. Zelina	170.000,00	0,00	0,00
	urbanističko planiranje	170.000,00	0,00	0,00

	UKUPNO G	600.000,00	598.125,00	461.198,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se:			
	- iz sredstava komunalnog doprinosa	490.000,00	548.125,00	461.198,00
	- iz županijskog proračuna	50.000,00	50.000,00	0,00
	- iz međunarodnih institucija	60.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO G	600.000,00	598.125,00	461.198,00
	SVEUKUPNO:	15.224.000,00	7.561.845,00	6.117.324,00
	Sveukupna financijska sredstva osigurati će se:			
	- iz sredstava komunalnog doprinosa	5.925.000,00	3.569.875,00	2.930.248,00
	- iz županijskog proračuna	1.032.000,00	961.556,00	615.592,00
	- iz međunarodnih institucija(FZOiEU)	1.855.800,00	484.414,00	484.414,00
	- iz prihoda od poreza	305.000,00	276.000,00	137.246,00
	- iz prihoda po posebnim propisima	445.000,00	250.000,00	153.041,00
	- iz prihoda od prodaje nef. imovine	2.101.200,00	70.000,00	445,00
	- iz prihoda od zakupa i naknada	380.000,00	1.950.000,00	1.796.338,00
	- iz državnog proračuna	3.180.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO	15.224.000,00	7.561.845,00	6.117.324,00

Ostvarenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini u odnosu na Izmjene i dopune iznosi 81 %.

KLASA: 363-01/17-01/10

UR.BROJ: 238/30-02/27-17-1

Sv. Ivan Zelina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Hrvoje Koščec, v.r.

681. Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13, 12/13- pročišćeni tekst), a u vezi članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 12. sjednici održanoj dne travnja 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Svetog Ivana Zeline u 2016. godini.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Zelinskim novinama" službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA: 363-01/17-01/09

UR.BROJ: 238/30-02/27-17-1

Sv. Ivan Zelina, 31.03.2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE
Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.**

Na temelju članka 28. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14, 36/15), te članka 36.a Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13- pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Svetog Ivana Zeline, dana 31.03.2017. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini za djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Svetog Ivana Zeline

Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu prema vrstama komunalne infrastrukture:

br.	aktivnosti/projekti	plan 2016.	izmjene i dopune	ostvareno 2016.
I	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH PUTEVA			
	Održavanje kolnika nerazvrstanih cesta, ulica, makadamskih putova, nogostupa i drugih javnih površina (nosivog sloja, odvodnje, nosivog i habajućeg sloja asfaltnog zastora, krpanje udarnih rupa, održavanje signalizacije, geodetske usluge i postava urbane opreme):			
1.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	920.000,00	911.582,00
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000.000,00	1.200.000,00	1.199.604,00
3.	Geodetsko katastarske usluge	30.000,00	40.000,00	37.610,00

4.		Urbana oprema (autobusna stajališta, klupe i dr.)	60.000,00	70.000,00	67.750,00
5.		Prometna signalizacija	30.000,00	30.000,00	22.219,00
UKUPNO I			1.120.000,00	2.260.000,00	2.238.765,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	720.000,00	1.062.000,00	1.049.183,00
		- komunalnog doprinosa	0,00	920.000,00	911.582,00
		- županijskog proračuna	400.000,00	278.000,00	278.000,00
		UKUPNO I	1.120.000,00	2.260.000,00	2.238.765,00
II.	ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA U MJESNIM ODBORIMA				
		Čišćenje cestovnih jaraka i uređenje bankina, sanacije klizišta, izrada propusta i mostova:			
1.		Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	370.000,00	180.000,00	167.919,00
2.		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	180.000,00	880.000,00	855.778,00
UKUPNO II			550.000,00	1.060.000,00	1.023.697,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- sredstava prenamjene polj. zemljišta	15.000,00	15.000,00	15.642,00
		- naknade za legalizaciju	325.000,00	201.000,00	226.402,00
		- doprinosa za šume	30.000,00	29.650,00	28.008,00
		- prihoda od poreza	0,00	640.005,00	620.216,00
		- županijskog proračuna	180.000,00	170.000,00	124.705,00
		- naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	4.345,00	8.724,00
		UKUPNO II	550.000,00	1.060.000,00	1.023.697,00
III.	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA				
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja:			
1.a.		Ručno i strojno čišćenje javnih površina, strojna košnja javnih površina i dr, pražnjenje koševa za smeće, te prigodno kićenje Grada	1.040.000,00	1.000.000,00	999.572,00
2.b.		Zimska služba (čišćenje snijega sa nerazvrstanih cesta, ulica i javnih površina na području Grada Sv. Ivana Zeline te posipavanje istih),	460.000,00	400.000,00	389.374,00
2.		Zakupnine za zemljišta - parkiralište kod FINA-e	40.000,00	40.000,00	39.600,00
3.		Božićni nakit	0,00	20.000,00	18.640,00
UKUPNO III			1.540.000,00	1.460.000,00	1.447.186,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	1.540.000,00	1.268.000,00	779.385,00
		- prihoda od poreza	0,00	192.000,00	667.801,00
		UKUPNO III	1.540.000,00	1.460.000,00	1.447.186,00
IV	JAVNA RASVJETA				
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			
1.		Održavanje rasvjetnih tijela opreme i uređaja	350.000,00	420.000,00	419.927,00
2.		Redovna potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	1.400.000,00	1.300.000,00	1.285.513,00

		UKUPNO IV	1.750.000,00	1.720.000,00	1.705.440,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	1.750.000,00	1.720.000,00	1.705.440,00
		UKUPNO IV	1.750.000,00	1.720.000,00	1.705.440,00
V.	UREĐENJE GROBLJA NA PODRUČJU GRADA				
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	30.000,00	0,00
		UKUPNO V	50.000,00	30.000,00	0,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	50.000,00	30.000,00	0,00
		UKUPNO V	50.000,00	30.000,00	0,00
VI.	UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA I PARKIĆA				
		Oprema za tekuće i investicijsko održavanje	80.000,00	100.000,00	90.387,00
		Radovi na uređenju dječjih igrališta	0,00	15.000,00	15.000,00
		UKUPNO VI	80.000,00	115.000,00	105.387,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	80.000,00	115.000,00	12.449,00
		- komunalnog doprinosa	0,00	0,00	92.938,00
		UKUPNO VI	80.000,00	115.000,00	105.387,00
VII.	MASTERPLAM JAVNE RASVJETE ZAGREBAČKE ŽUPANIJE				
		Akcijski plan (faza IIIa)	350.000,00	25.000,00	0,00
		UKUPNO VII	350.000,00	25.000,00	0,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalnog doprinosa	350.000,00	25.000,00	0,00
		UKUPNO VII	350.000,00	25.000,00	0,00
VIII.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZGN SVETA HELENA				
		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	35.000,00	40.000,00	34.473,00
		UKUPNO VIII	35.000,00	40.000,00	34.473,00
		Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:			
		- komunalne naknade	35.000,00	40.000,00	0,00
		- prihodi od poreza	0,00	0,00	34.473,00
		UKUPNO VIII	35.000,00	40.000,00	34.473,00
IX.	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA				
1.		Provođenje deratizacije i dezinfekcije	120.000,00	120.000,00	113.170,00
2.		Zdravstvene i veterinarske usluge (higijeničarska služba)	100.000,00	100.000,00	82.745,00

UKUPNO IX			220.000,00	220.000,00	195.915,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:				
	- komunalne naknade		220.000,00	220.000,00	195.915,00
	UKUPNO IX		220.000,00	220.000,00	195.915,00
X.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA				
	Komunalne usluge čišćenja, odvoza otpada i dr.		30.000,00	30.000,00	4.825,00
	UKUPNO X		30.000,00	30.000,00	4.825,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:				
	- komunalnog doprinosa		30.000,00	30.000,00	4.825,00
	UKUPNO X		30.000,00	30.000,00	4.825,00
XI.	ODVOZ GLOMAZNOG OTPADA				
	Komunalne usluge sakupljanja, odvoza otpada i dr.		200.000,00	200.000,00	198.236,00
	UKUPNO XI		200.000,00	200.000,00	198.236,00
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:				
	- komunalne naknade		200.000,00	200.000,00	198.236,00
	UKUPNO XI		200.000,00	200.000,00	198.236,00
	SVEUKUPNO		5.925.000,00	7.160.000,00	6.953.924,00
	REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA:				
	Potrebna financijska sredstva osigurati će se iz:				
	- komunalnog doprinosa		350.000,00	975.000,00	1.009.345,00
	- komunalne naknade		4.625.000,00	4.655.000,00	3.940.608,00
	- sredstava prenamjena polj. zemljišta		15.000,00	15.000,00	15.642,00
	- naknade za legalizaciju		325.000,00	201.000,00	226.402,00
	- doprinosa za šume		30.000,00	29.650,00	28.008,00
	- županijskog proračuna		580.000,00	448.000,00	402.705,00
	- prihoda od poreza		0,00	832.005,00	1.318.691,00
	- naknade za eksploataciju mineralnih sirovina		0,00	4.345,00	8.724,00
	UKUPNO:		5.925.000,00	7.160.000,00	6.953.924,00

Ostvarenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini u odnosu na izmjene i dopune iznosi 97 %.

KLASA: 363-01/17-01/09

UR.BROJ: 238/30-02/27-17-1

Sv. Ivan Zelina, 31.03.2017.

GRADONAČELNIK

Hrvoje Košćec, v.r.

682. Na temelju članka 86., Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 16. Statuta Grada Sv. Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01, 7/02, 10/04, 1/06 i 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09 i 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na 12. sjednici održanoj 12. travnja 2017. godine donijelo je

**ODLUKU O IZRADI
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA SVETI IVAN ZELINA I BIŠKUPEC ZELINSKI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Sveti Ivan Zelina i Biškupec Zelinski (u daljnjem tekstu: Plan).

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu Plana čine:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13),
- Prostorni plan Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije br. 3/02, 8/05, 8/07, 4/10, 10/11, 14/12-pročišćeni tekst, 27/15 i 31/15-pročišćeni tekst),
- Prostorni plan uređenja Grada Svetog Ivana Zeline („Zelinske novine“ br. 8/04, 11/06, 9/11, 5/13, 13/15, 15/15-pročišćeni tekst, 4/17), u daljnjem tekstu: PPU Grada Sveti Ivan Zelina.

III. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Razlog za pokretanje izrade Plana je definiranje prostorno - planskih pretpostavki za razvoj naselja Sveti Ivan Zelina i Biškupec Zelinski na načelima održivog razvoja.

Planom će se odrediti uvjeti provedbe svih zahvata u prostoru unutar obuhvata, što podrazumijeva detaljnu podjelu područja na posebne prostorne cjeline s obzirom na njihovu namjenu, prikaz građevnih čestica namijenjenih za građenje, odnosno uređenje površina javne namjene i druge detaljne uvjete korištenja i uređenja prostora te građenja građevina.

IV. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Obuhvat Plana određen je sukladno grafičkom prilogu 1. ove Odluke.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Postojeća osnova prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta uređenja prostora i oblikovanja prostornih cjelina ne zadovoljavaju ciljeve održivog razvoja naselja Sveti Ivan Zelina i Biškupec Zelinski. Izgrađena područja teže urbanoj obnovi, a neizgrađena područja je potrebno planski aktivirati na način da se detaljnije definiraju namjene prostora i uvjeti za uređenje površina.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Cilj Plana je analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta uređenja prostora i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te propisati smjernice i mjerila za urbanu obnovu, uređenje prostora i zaštitu prirodnih i kulturnih vrijednosti u cilju boljeg razvoja naselja kao i cjelokupnog područja Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 7.

Osnovna programska polazišta i ciljevi izrade i donošenja Plana su:

- usklađivanje izgrađenih područja Plana sa stanjem na terenu,
- definiranje urbanih pravila (odredbi za provođenje) koja će predstavljati sustav uvjeta za gradnju, oblikovanje građevina i uređenje prostora u skladu s prirodnim i urbanističko arhitektonskim nasljeđem, stupnjem konsolidiranosti urbanog područja, te korištenjem i namjenom prostora,
- definiranje infrastrukturne mreže naselja - određivanje glavnih prometnih pravaca, definiranje javno prometnih površina s pripadajućom infrastrukturom, pješačkih puteva, biciklističkih staza, prometa u mirovanju (parkirališta),
- definiranje prostora javne namjene (trgovi, parkovi, dječja igrališta i sl.) u svrhu jačanja društvene infrastrukture i podizanja životnog standarda,
- definiranje prostora za gospodarski i društveni razvoj koji treba biti temeljen na načelima održivog razvoja – određivanje lokacija za smještaj novih javnih sadržaja, stambenih i poslovnih zona na način da današnji razvoj ne smije ugrožavati potrebu za razvoj i kvalitetan okoliš budućih generacija,
- razvoj naselja treba bazirati na prirodnoj i kulturnoj baštini naselja s obzirom da se dio naselja nalazi unutar granica zaštićene kulturno- povijesne cjeline i pod zaštitom je Uprave za zaštitu spomenika Ministarstva kulture, a na područje se nadovezuje zaštićeno područje „Zelinska glava“, značajni krajobraz pod zaštitom Javne ustanove Zeleni prsten Zagrebačke županije,
- revidiranje statusa kulturnih dobara i baštine na području obuhvata Plana pod zaštitom Uprave za zaštitu spomenika Ministarstva kulture,
- zaštita okoliša treba postati sastavni dio razvojnih procesa, te pri određivanju mjera zaštite primjenjivati preventivni pristup zaštiti okoliša, u cilju poticanja razvoja svijesti o okolišu i smanjenju zagađenja okoliša,
- prostorni razvoj naselja uskladiti s turističkim razvojem naselja, te uzeti u obzir blizinu turističko – ugostiteljsko i sportsko - rekreacijsko područje Grada Sv. Ivana Zeline koje se nalazi neposredno uz obuhvat Plana.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

U izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima. Stručne podloge za izradu Plana naručivati će se po potrebi.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja Plana će izraditi stručni izrađivač Plana.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, 10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20,
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, 10000 Zagreb, Radnička cesta 80,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zagrebu, 10000 Zagreb, Mesnička 49,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, 10000 Zagreb, Planinska 2a,
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, zaštitu okoliša, i graditeljstvo, 10000 Zagreb, Trg Kralja Petra Krešimira IV br. 1,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, 10000 Zagreb, Vladimira Nazora 7,
- Hrvatske vode d.o.o., VGO za gornju Savu, 10000 Zagreb, Ulica Grada Vukovara 271,
- Državna geodetska uprava, PU za katastar Zagreb, Ispostava Sveti Ivan Zelina, 10380 Sveti Ivan Zelina, Trg Ante Starčevića 12,
- Ured Državne uprave u Zagrebačkoj županiji, Služba za gospodarstvo, 10000 Zagreb, Trg J.J. Strossmayera 4,
- Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije, 10000 Zagreb, Ul. Grada Vukovara 72,
- Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, 10000 Zagreb, Grada Vukovara 72,
- Zagrebačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Sveti Ivan Zelina, 10380 Sv. Ivan Zelina, Trg Ante Starčevića 12,
- HEP, Operator distribucijskog sustava, Elektra Zagreb, 10000 Zagreb, Gundulićeva 32,
- HEP, Pogon Sv. Ivan Zelina, 10380 Sv. Ivan Zelina, Zagrebačka 58,
- Hrvatske ceste, 10000 Zagreb, Vončinina 3,
- Hrvatske autoceste d.o.o., 10000 Zagreb, Širolina 4,
- Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije, 10000 Zagreb, Remetinečka cesta 3,
- HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava, 10000 Zagreb, Kupska 4,
- HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, 10110 Zagreb, Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9,
- MUP, Uprava policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa, 10000 Zagreb, Ilica 335,
- MUP, P.U. Zagrebačka, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, 10000 Zagreb, Petrinjska 30,
- DUZS, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zagreb, 10000 Zagreb, Ksaverska cesta 109,
- Zelinske komunalije d.o.o., 10380 Sveti Ivan Zelina, Katarine Krizmanić 1,
- Zelina plin d.o.o., 10380 Sveti Ivan Zelina, Katarine Krizmanić 1,
- Vodovod i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o., 10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 72,
- Muzej Sveti Ivan Zelina, 10380 Sveti Ivan Zelina, Trg Ante Starčevića 13
- Mjesni odbori.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 30 dana od zaprimanja ove odluke dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

X. ROKOVI**Članak 11.**

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 30 dana od dana zaprimanja ove odluke s pozivom na dostavu zahtjeva

- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 45 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva
- Javna rasprava: 30 dana
- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida
- Izvješće o javnoj raspravi: 30 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Donošenje Plana: ovisno o sjednici Gradskog vijeća.

XI. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 12.

Izrada Plana se financira iz proračuna Grada Svetog Ivana Zeline.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Tijekom izrade i donošenja UPU-a ne predviđa se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Zelinskom glasniku“, službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

KLASA:350-02/17-01/01

URBROJ: 238/30-01/01-17-8

Sv. Ivan Zelina, 12. travnja 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:
Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.**

683. Na temelju članka 1. stavka 5. i članka 6. stavka 2. alineje 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15), i članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline (Zelinske novine, br. 8/01, 7/02, 10/04, 1/06, 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09, 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline, na 12. sjednici, održanoj dana 12. travnja 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o dozvoli dodjele na korištenje nekretnine u k. o. Zelina

1. Dozvoljava se da se kčbr. 3129/1, Ruškova (šuma Racilnjak, put Racilnjak, livada Racilnjak) ukupne površine 9717 m², upisana u zk. ul. br. 2550 k.o. Zelina, dodjeli, temeljem javnog natječaja, na korištenje na određeno vrijeme od 10 godina, bez naknade, kao nefinancijska podrška u nekretninama udrugama koje provode programe/projekte od interesa za opće dobro.
2. Gradonačelnik će, sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15), donijeti Zaključak o raspisivanju javnog natječaja kojim će utvrditi uvjete istog natječaja, te imenovati Povjerenstvo za provođenje istog natječaja i odabir udruge kojoj će se predmetna nekretnina dodijeliti na korištenje.
3. S udrugom odabranom temeljem predmetnog javnog natječaja Grad, zastupan po gradonačelniku, zaključit će ugovor o korištenju predmetne nekretnine.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-09/17-01/12

URBROJ: 238/30-02/07-17-2

Sv. Ivan Zelina, 12. travnja 2017.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA, v.r.

«ZELINSKE NOVINE»

SLUŽBENO GLASILO GRADA SVETOG IVANA ZELINE
IZDAJE: GRADSKO VIJEĆE GRADA SV. IVANA ZELINE
NOVINE IZLAZE PO POTREBI.

ODGOVORNI UREDNIK:

DRAGUTIN MAHNET, dipl.iur.

tel: 01/20 19 203, fax:01/ 20 19 202

e-mail: grad@zelina.hr

www.zelina.hr