



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 406-01/21-01/02

URBROJ: 238-30-02/30-23-21

Sveti Ivan Zelina, 6. travnja 2023. godine

Na temelju članaka 7. i 9. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Zelinske novine“, br. 05/23), stručno povjerenstvo iz Odluke o početku jednostavne nabave 406-01/21-01/02, URBROJ: 238-30-02/30-23-20 od 4. travnja 2023. godine utvrđuje te upućuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Rekonstrukcija i opremanje dijela postojećeg dječjeg igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Proljeće

1. PODACI O NARUČITELJU

Grad Sveti Ivan Zelina
Trg A. Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina
OIB: 49654336134
tel.: 385 (01) 2019-200, fax.: 385 (01) 2019-202
internetska adresa: www.zelina.hr
e-mail: grad@zelina.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Grad Sveti Ivan Zelina, Trg A. Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina, tel.: 385 (01) 2019-218, fax.: 385 (01) 2019-202, Ivana Košćec Jardas, mag.iur. ili e-mail: ivana.koscec@zelina.hr

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.407,86 eura bez PDV-a.
Procijenjena vrijednost nabave za GRUPU 1 iznosi 20.229,61 eura bez PDV-a.
Procijenjena vrijednost nabave za GRUPU 2 iznosi 6.178,25 eura bez PDV-a.

4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: EV-28/1-23

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je rekonstrukcija i opremanje dijela postojećeg dječjeg igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Proljeće.

Predmet nabave podijeljen je u 2 grupe:

GRUPA 1 - Rekonstrukcija dijela dječjeg igrališta u sklopu DV Proljeće;

GRUPA 2 - Opremanje dijela dječjeg igrališta u sklopu DV Proljeće.

Detaljan opis svake grupe predmeta nabave nalazi se u troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva i čini njegov sastavni dio.

6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave navedena je u obrascu troškovnika za svaku pojedinu grupu. Troškovnici su sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji moraju ponuditi cjelokupni predmet nabave. Nuđenje dijelova predmeta nabave nije dozvoljeno.

7. TROŠKOVNIK

Troškovnici za svaku grupu se nalaze u prilogu ovog Poziva za dostavu ponuda te čine njegov sastavni dio.

Troškovnike je potrebno ispuniti po svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

Ponuditelj je dužan za svaku stavku Troškovnika ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere) i ukupnu cijenu stavke. Cijena ponude izražava se u eurima bez PDV-a.

8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehničke specifikacije predmeta nabave određene su u Troškovnicima. U cijenu je uključen sav potreban materijal, rad i ugradnja.

9. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Za GRUPU 1 i GRUPU 2 mjesto izvođenja radova je Dječji vrtić Proljeće, Bocakova 7, Sveti Ivan Zelina, k.č.br. 1814 k.o. Zelina.

10. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA

Početak radova za obje grupe je odmah nakon sklapanja ugovora.

Rok završetka radova za obje grupe je 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

11. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA (ODNOSE SE NA OBJE GRUPE PREDMETA NABAVE)

11.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 11.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od dana primitka ovog Poziva za dostavu ponuda.**

12. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJI DOKAZUJU SPOSOBNOST (ODNOSE SE NA OBJE GRUPE PREDMETA NABAVE)

12.1. Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske koji **ne smije biti stariji od dana primitka ovog Poziva za dostavu ponude.**

12.2. Reference ponuditelja

Ponuditelj je dužan dostaviti popis referentnih radova s kratkim opisom iskustva u realizaciji istih ili sličnih projekata.

Svi dokazi i dokumenti traženi u točkama 11. i 12. ovog Poziva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerene preslike dokumenta ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Cijena ponude se piše brojkama. Cijena se iskazuje s uračunatim svim troškovima i eventualnim popustima. Pripadajući porez iskazuje se odvojeno.

Ponuditelj je obvezan popuniti kompletni Troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

14. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude koji se primjenjuje na obje grupe predmeta nabave je najniža cijena.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju.

16. JAMSTVA

Odabrani ponuditelj za svaku grupu predmeta nabave je obvezan u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora o jednostavnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bankovne garancije ili bjanko zadužnice, u visini od 10% (slovima: deset posto) vrijednosti Ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze.

Ukoliko odabrani Ponuditelj ne dostavi jamstvo najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju neposredno nakon izvršenja svih obveza sukladno sklopljenom ugovoru.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u navedenom iznosu (bez PDV-a), sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, 114/22)

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Naručitelj će plaćanje vršiti temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane stručnog nadzora i naručitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 94/18), GRAD SVETI IVAN ZELINA (OIB: 49654336134), kao javni naručitelj, zaprimat će isključivo elektroničke račune.

Plaćanje se vrši u eurima.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.
Ostali uvjeti regulirat će se ugovorom/narudžbenicom između Naručitelja i odabranog Ponuditelja.

18. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova i svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova - uvezena u cjelinu s jamstvenikom na poleđini.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmijeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list za grupu za koju se prijavljuje,
- popunjeni troškovnik grupe za koju se prijavljuje,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze sposobnosti,
- sve ostale dokumente koje treba sadržavati ponuda u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Ponude se zaprimaju u elektroničkom obliku kao elektronički zapis originala ponude u PDF formatu, s potpisom i pečatom ponuditelja i to na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju putem Portala ponuda (<https://agronet.apprrr.hr>).

Ponuda mora biti zaprimljena putem sustava AGRONET najkasnije do 20. travnja 2023. god. do 12:00 sati.

Nakon navedenog roka za dostavu ponuda putem sustava AGRONET bit će onemogućeno podnošenje ponuda.

19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se zaprimaju putem portala AGRONET – PORTAL PONUDA.

Ponuda mora biti zaprimljena putem sustava AGRONET najkasnije do 20. travnja 2023. god. do 12:00 sati.

Nakon navedenog roka za dostavu ponuda putem sustava AGRONET bit će onemogućeno podnošenje ponuda.

Otvaranje ponuda obavlja se po isteku roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

20. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak nabave te bez odgode donijeti Odluku o poništenju ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja Poziva,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva da su bile poznate prije slanja Poziva,
- nije pristigla nijedna ponuda,
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
- je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a manja od pragova za javne nabave male vrijednosti, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,
- je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.

STRUČNO POVJERENSTVO

VODITELJ



PONUDBENI LIST

A. Javni naručitelj: **GRAD SVETI IVAN ZELINA**
Trg A. Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina
OIB: 49654336134

Predmet nabave: **Rekonstrukcija i opremanje dijela postojećeg dječjeg igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Proljeće GRUPA 1**

B. Podaci o ponuditelju:

❖ Naziv ponuditelja: _____

❖ Sjedište ponuditelja: _____

❖ Adresa ponuditelja: _____

❖ OIB ponuditelja: _____

❖ IBAN ponuditelja: _____

❖ Ponuditelj u sustavu PDV-a: DA ili NE (potrebno zaokružiti)

❖ Adresa ponuditelja za dostavu pošte: _____

❖ Adresa e-pošte ponuditelja: _____

❖ Kontakt osoba ponuditelja: _____

❖ Broj telefona ponuditelja: _____

❖ Broj faksa ponuditelja: _____

C. Cijena ponude bez PDV-a: _____ EUR

Porez na dodanu vrijednost (25%): _____ EUR

Cijena ponude s PDV-om: _____ EUR

D. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude

U _____, 2023. godine.

M.P. _____
(potpis ponuditelja)

PONUDBENI LIST

E. Javni naručitelj: **GRAD SVETI IVAN ZELINA**
Trg A. Starčevića 12, 10380 Sv. Ivan Zelina
OIB: 49654336134

Predmet nabave: **Rekonstrukcija i opremanje dijela postojećeg dječjeg igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Proljeće GRUPA 2**

F. Podaci o ponuditelju:

❖ Naziv ponuditelja: _____

❖ Sjedište ponuditelja: _____

❖ Adresa ponuditelja: _____

❖ OIB ponuditelja: _____

❖ IBAN ponuditelja: _____

❖ Ponuditelj u sustavu PDV-a: DA ili NE (potrebno zaokružiti)

❖ Adresa ponuditelja za dostavu pošte: _____

❖ Adresa e-pošte ponuditelja: _____

❖ Kontakt osoba ponuditelja: _____

❖ Broj telefona ponuditelja: _____

❖ Broj faksa ponuditelja: _____

G. Cijena ponude bez PDV-a: _____ EUR

Porez na dodanu vrijednost (25%): _____ EUR

Cijena ponude s PDV-om: _____ EUR

H. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude

U _____, 2023. godine.

M.P. _____
(potpis ponuditelja)