



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADONAČELNIK**

KLASA: 406-09/17-01/11
URBROJ: 238/30-02/27-17-5
Sveti Ivan Zelina, 04. travnja 2017.

**GRADSKOM VIJEĆU
GRADA SVETOG IVANA ZELINE**

Predmet: Donošenje Odluke o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“

Dana 24. veljače 2017. godine Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavila je Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, u okviru podmjere 7.4, operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., a na koji Grad Sveti Ivan Zelina, kao prihvatljivi korisnik, namjerava prijaviti predmetni projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“.

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Svetog Ivana Zeline, održanoj 9. ožujka 2017. godine donesena je Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana) (Zelinske novine, br. 4/17).

Nakon dobivenih dodatnih informacija i odgovora od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, utvrđena je potreba izmjene Priloga navedene Odluke.

Sukladno navedenom, predlažem Gradskom vijeću da, temeljem članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 » Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima « iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 71/16, 15/17, 17/17) te članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01, 7/02, 10/04, 1/06 i 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09 i 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 - pročišćeni tekst) donese Odluku kao u prilogu.

S poštovanjem,

**GRADONAČELNIK:
Hrvoje Košćec**



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD SVETI IVAN ZELINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:

URBROJ:

Sveti Ivan Zelina,

Na temelju članka 16. Statuta Grada Svetog Ivana Zeline ("Zelinske novine" broj 8/01, 7/02, 10/04, 1/06 i 3/06 – pročišćeni tekst, 9/09 i 11/09 – pročišćeni tekst, 5/13 i 12/13 - pročišćeni tekst), a u svezi članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 » Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima « iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. („Narodne novine“, br. 71/16, 15/17, 17/17, 27/17) Gradsko vijeće Grada Svetog Ivana Zeline na ____ . sjednici održanoj _____ godine donijelo je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
na području Grada Svetog Ivana Zeline
za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene –
multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradu Svetom Ivanu Zelini za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“, u naselju Sveti Ivan Zelina na području Grada Svetog Ivana Zeline.

Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, u okviru podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ - provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. daje se na temelju dokumenta „Opis projekta/operacije“, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Svetog Ivana Zeline za projekt „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene - multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana), KLASA: 406-09/17-01/11, URBROJ: 238/30-01/01-17-4 od 9. ožujka 2017. godine, objavljena u „Zelinskim novinama“, br. 4/17.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u „Zelinskim novinama“, službenom glasilu Grada Svetog Ivana Zeline.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SV. IVANA ZELINE:**

Dubravko Ponoš, dipl.ing.MBA

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: _____ URBROJ: _____)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Naziv projekta je „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“

Kratki naziv projekta je „Vatrogasni centar Sveti Ivan Zelina“.

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Sveti Ivan Zelina

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave (OIB: 49654336134)

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg Ante Starčevića 12, 10380 Sveti Ivan Zelina

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Hrvoje Košćec, gradonačelnik

2.5. KONTAKT

e-mail: gradonacelnik@zelina.hr

telefon: +385 1 2019 204

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zagrebačka županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Grad Sveti Ivan Zelina

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Sveti Ivan Zelina

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je **rekonstrukcija** (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine DVD Sveti Ivan Zelina i njeno **opremanje**. Novi **vatrogasni centar** omogućit će nesmetani rad i razvoj DVD-a Sveti Ivan Zelina u tehnički ispravnim uvjetima, te provođenje edukativnih i promotivnih radionica vezanih uz sprječavanje požara i smanjenje posljedica drugih štetnih događaja poput poplava, potresa te utjecaja klimatskih promjena u novoj **polivalentnoj dvorani**. Polivalentna dvorana omogućit će održivo djelovanje i drugih udruga registriranih na području Grada, a čiji je fokus rad s djecom, mladima, osobama treće životne dobi i očuvanju prirodne i kulturne bašine.

Projekt će doprinijeti direktnom i indirektnom otvaranju novih radnih mjesta i poboljšanju kvalitete života u Gradu.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Dotrajalost postojeće infrastrukture, prostorna ograničenja, loša statika i izolacija postojeće građevine ne omogućavaju održivi nastavak rada DVD-a Sveti Ivan Zelina. Posljedica istog može dovesti do degradacije sposobnosti DVD-a Sveti Ivan Zelina za daljnje uspješno djelovanje u osnovnoj vatrogasnoj djelatnosti.

U Gradu ne postoji adekvatni prostor za djelovanje velikog broja aktivnih udruga.

Provedba projekta riješit će gore navedene probleme.

Rezultati:

1. opremljen vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama,
2. zapošljavanje jedne osobe.

Indikatori:

1. dobivena uporabna dozvola,
2. potpisan ugovor o radu.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA:

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projekt identificira potrebu za novim zapošljavanjem. U sklopu projekta zaposlit će se **jedna osoba** koja će biti zadužena za održavanje vatrogasnog centra, te kao tehnička pomoć kod održavanja različitih događanja u polivalentnoj dvorani.

Treba naglasiti da nove aktivnosti udruga, koje će sada moći djelovati u polivalentnoj dvorani, najvjerojatnije neće dovesti do direktnog zapošljavanja u istima jer se te aktivnosti zasnivaju na radu članova udruga i volontera koji su i do sada bili aktivni u zajednici.

Osim izravnog zapošljavanja jedne osobe, projekt će neizravno utjecati na stvaranje novih radnih mjesta. Kroz rad udruga, u sklopu raznovrsnih radionica i edukacija, dodatno će se osposobljavati i educirati djeca i mladi. Ovakve aktivnosti razvijaju dodatne vještine, sposobnosti i interese mladih čime se povećava njihova zapošljivost. Očekuje se i da će rad udruga u novom prostoru pokrenuti više novih projekata koji su sufinancirani kako iz EU (Interreg, ESF), tako i iz nacionalnog proračuna.

Rad udruga na istom mjestu olakšat će pristup informacijama poduzetnicima sa područja Grada i stvoriti platformu za dijalog među poduzetnicima, te time poboljšati poduzetničku klimu u Gradu koja je preduvjet otvaranju novih radnih mjesta.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Djelatnik tehničke službe i održavanja	1	Odmah po završetku projekta odn. dobivanju uporabne dozvole

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Potpisivanjem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava započinje provedba ulaganja. Kako su pripremne radnje poput izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta, potvrde glavnog projekta i ishoda građevinske dozvole završene, početak provedbe obilježiti će formiranje projektnog ureda, te pokretanje postupaka javne nabave radova i opreme. Formiranje projektnog ureda trajat će do mjesec dana. Tijekom tog perioda bit će formirana projektna organizacija, te odabrani vanjski stručnjaci za upravljanje projektom i nadzorni inženjer koji će voditi projekt odnosno nadzirati građevinske radove. Točan vremenski početak građevinskih radova ovisiti će o dinamici postupka javne nabave. Naime, najsloženija i najveća javna nabava je ona za izvođenje radova rekonstrukcije i izgradnje. Predviđeno trajanje ove javne nabave je do 4 mjeseca, ali samo u slučaju da neće biti žalbi koje ovaj rok mogu produžiti.

Predviđeno je da rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine i njeno opremanje traju do 18 mjeseci. Po završetku svih radova ishodila bi se uporabna dozvola, te bi se izradilo završno izvješće. Sve aktivnosti bi završile u roku od najkasnije 24 mjeseca od dana početka provedbe projekta/operacije.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije su:

- ugovaranje stručnjaka za vođenje projekta;
- ugovaranje nadzornog inženjera;
- formiranje upravljačkog odbora i projektnog ureda;
- provođenje javnih nabava;
- ugovaranje građevinskih radova;
- ugovaranje isporuke opreme;
- rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine sukladno glavnom i izvedbenom projektu, te pravomoćnoj građevinskoj dozvoli;
- opremanje završene građevine;
- nadzor građevinskih radova;
- upravljanje projektom;
- zapošljavanje jedne osobe;
- aktivnosti vidljivosti i promidžbe projekta.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Sve pripremne aktivnosti su završene. Riješeni su imovinsko-pravni odnosi.

Izrađeni su:

- idejni projekt,
- glavni projekt sa troškovnicima,
- izvedbeni projekt sa troškovnicima.

Ishodene su:

- građevinska dozvola, KLASA: UP/I-361-03/16-01/000021, URBROJ: 238/1-18-07/3-16-0008 od 6. srpnja 2016.
- potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta: Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HEP-ODS d.o.o., Ministarstvo zdravlja (Uprava za unaprjeđenje zdravlja), Ministarstvo unutarnjih poslova (PU Zagrebačka, Sektor upravnih

i inspekcijskih poslova), Ministarstvo unutarnjih poslova (Sektor policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa), Vodovod Zelina d.o.o., Zelina plin d.o.o., Grad Sveti Ivan Zelina)

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 6.2.)

Ukupna vrijednost projekta je **6.207.173,52 kn** (sa PDV-om).

Iznos vlastitih sredstava je **1.161.916,05 kn** (sa PDV-om).

Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iznosi 5.457.281,64 kn (sa PDV-om).

Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova iznosi 148.560,00 kn (sa PDV-om).

Ukupni iznos neprihvatljivih troškova iznosi 484.527,80 kn (sa PDV-om).

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

U nastavku slijedi popis krajnjih korisnika i ciljanih skupina.

Vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama koristit će, kao krajnji korisnik, **DVD Sveti Ivan Zelina**.

Vatrogasni centar s polivalentnom dvoranom i pratećim prostorijama koristit će i:

- **DVD Sveti Ivan Zelina** (kao krajnji korisnik; za održavanje koordinacijskih sastanaka, skupština, za provođenje edukativnih preventivnih radionica vezanih uz sprječavanje požara i dr.);
- **aktivne udruge s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljana skupina; za organiziranje različitih događanja, pokretanje projekata od interesa za zajednicu, međusobnu suradnju različitih udruga, razmjenu ideja i primjera dobre prakse i dr.);
- **poduzetnici s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljana skupina; za organiziranje različitih događanja – prezentacije, sastanci, stručni seminari i dr.);
- **građani s područja Grada Sveti Ivan Zelina** (kao ciljana skupina; za organiziranje različitih događanja za djecu, mlade, nezaposlene i osobe starije životne dobi; najam prostora bit će omogućen i svim drugim građanima za korištenje u privatne svrhe);
- **druge jedinice lokalne samouprave** (kao ciljana skupina; ovakvu polivalentnu dvoranu nemaju susjedne jedinice lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji, kao što su općine Rakovec, Bedenica, Preseka i Brckovljani, te će im se ponuditi korištenje iste za različita događanja od društvenog interesa).

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rekonstrukcijom postojećih prostorija DVD-a Sveti Ivan Zelina omogućit će se nesmetan rad, razvoj i dugoročno održiv rad DVD-a u tehnički ispravnim uvjetima. Adekvatniji uvjeti rada DVD-a osiguravaju bržu, adekvatniju i pravovremenu reakciju operativaca DVD-a u slučaju požara, poplava i potresa od čega imaju koristi ne samo građani Svetog Ivana Zeline već i građani susjednih jedinica lokalne samouprave. Edukativne i preventivne radionice vezane uz sprječavanje požara, te smanjenja posljedica drugih štetnih događaja za pojedince i zajednicu kao što su poplave i potresi održavat će se u polivalentnoj dvorani. Polivalentna dvorana pruža mogućnosti za održavanje raznih događanja u suradnji s udrugama koje djeluju na području Grada od čega će izravne koristi imati mladi, djeca, osobe treće životne dobi te svi zainteresirani građani. Udruge aktivne na području Grada Sveti Ivan Zelina će korištenjem novog prostora imati mogućnost zajedničkog

djelovanja i razmjene ideja, te pokretanja više projekata od interesa za zajednicu. Novi prostori omogućit će udrugama bolji pristup zajednici i to naročito djeci, mladima, osobama treće životne dobi, te poduzetnicima. Uz udruge i svi ostali građani moći će koristiti polivalentnu dvoranu u privatne svrhe. Polivalentna dvorana moći će se iznajmljivati za razne potrebe (npr. krštenja, vjenčanja, izložbe, promocije, organizacije stručnih seminara, radionica, kongresa, tribina i sl.). Važno je napomenuti da ovakvu polivalentnu dvoranu nemaju niti susjedne jedinice lokalne samouprave u Zagrebačkoj županiji (npr. općine Rakovec, Bedenica, Preseka, Brckovljani) te će se sadržaji iste ponuditi i stanovništvu, udrugama, te poduzetnicima iz tih područja.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Projekt/operacija 7.4.1 predviđa ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu. DVD Sveti Ivan Zelina, krajnji korisnik projekta/operacije, registriran je kao udruga i obavlja temeljnu uslugu na području zaštite i spašavanja (dobrovoljno vatrogastvo i pomoć žrtvama katastrofa i sukoba, te zaštite okoliša i prirode) za ruralno stanovništvo. Cilj projekta je rekonstrukcija (dogradnja i nadogradnja) postojeće građevine DVD Sveti Ivan Zelina što je i predviđeno kao prihvaljiv projekt/operacija Pravilnikom o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014 – 2020 (članak 19.).

Projektom će se rekonstruirati, nadograditi i opremiti vatrogasni centar DVD Sveti Ivan Zelina. DVD Sveti Ivan Zelina upisan je u Registar udruga 1998. godine pod registarskim brojem 01000418 (OIB: 38242337055). DVD se bavi djelatnostima očuvanja prirode, dobrovoljnog vatrogastva, pomoći žrtvama katastrofa i sukoba, te očuvanjem prirodne baštine. Ciljevi DVD-a su promicanje, razvitak i unaprjeđenje dobrovoljnog vatrogastva, pružanje pomoći žrtvama katastrofa i sukoba, te zaštita okoliša i prirode, a glavne ciljane skupine su građani, te udruge i građanske inicijative. DVD se bavi i gospodarskim djelatnostima iznajmljivanja poslovnog prostora koji ne služi neposredno za potrebe vatrogasne postrojbe i DVD-a, prijevozom robe (npr. prijevoz vode cisternom), tehničkim uslugama i intervencijama (npr. čišćenje bunara, pranje prometnica, probijanje kanalizacija, a što ne spada pod vatrogasnu intervenciju), te najmom kombi vozila za prijevoz ljudi i stvari.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

U Gradu Sveti Ivan Zelina djeluje Vatrogasna zajednica koja okuplja 29 dobrovoljnih vatrogasnih društava, svrstanih u dva požarna vatrogasna područja. Vatrogasna zajednica okuplja ukupno 2400 članova svih uzrasta, odnosno 1350 članova postrojbi (operativni i rezervni). Središnje postrojbe su u Svetom Ivanu Zelini i Blaževdolu, a podpostrojbe u Kominu i Paukovcu. DVD Sveti Ivan Zelina, krajnji korisnik projekta/operacije, je osnovano 1875. godine, te je sa svojih 140 godina najstarije društvo u Zagrebačkoj županiji i među 15 najstarijih u RH. Od samog osnutka aktivno radi na zaštiti života i imovine, te na promociji i unaprjeđenju dobrovoljnog vatrogastva i humanitarnog rada u Republici Hrvatskoj, ali i u inozemstvu. Obavlja protupožarne djelatnosti prema Planu zaštite od požara i procjeni ugroženosti od požara na području Grada Sveti Ivan Zelina. Operativci DVD-a godišnje izađu na 40-70 intervencija, koje su sve odrađene profesionalno i na vrijeme, te s minimalnom stopom smrtnosti u teškim nesrećama i intervencijama. Osim toga DVD Sveti Ivan Zelina organizira vježbe vatrogasnih natjecateljskih ekipa, školuje nove članove, usavršava znanja operativaca i vrši edukaciju u suradnji s lokalnim osnovnim školama i srednjom školom.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Ukupna procijenjena vrijednost projekta iznosi **6.207.173,52 kn** (sa PDV-om).

Dosad je za pripremne aktivnosti (opće troškove) projekta utrošeno 479.527,80 kn (sa PDV-om), što je financirano iz proračuna Grada, te dijelom sufinancirano od strane Zagrebačke županije u iznosu od 70.000,00 kn (bez PDV-a).

Planirano je sufinanciranje projekta/operacije u iznosu od **5.045.257,47 kn** (90% prihvatljivih troškova ulaganja) iz Programa ruralnog razvoja. Naime, intenzitet javne potpore iznosi do 90% od ukupnih prihvatljivih troškova za ulaganje u jedinici lokalne samouprave čiji je indeks razvijenosti 75% do manje od 100% prosjeka RH. Grad Sveti Ivan Zelina ima indeks razvijenosti 92,39%.

Grad Sveti Ivan Zelina će podnijeti Zahtjev za isplatu sredstava u tri rate. Predfinanciranje (ukoliko će biti potrebno), pokriće vlastitog dijela financiranja projekta/operacije (10% prihvatljivih troškova ulaganja), te pokriće neprihvatljivih troškova će biti osigurano iz vlastitih sredstava (proračuna Grada).

Prva rata (u 2017. godini) iznosila bi 978.449,69 kn i bila bi namijenjena za pokriće početnog dijela troškova izgradnje (20% ukupne vrijednosti građevinskih radova), te troškova nadzora i upravljanja projektom za period od prvih 9 mjeseci trajanja projekta.

Druga rata (u 2018. godini) bi iznosila 2.370.915,74 kn i bila bi namijenjena za pokriće drugog dijela troškova izgradnje (50% ukupne vrijednosti građevinskih radova), te troškova nadzora i upravljanja projektom za period od drugih 9 mjeseci trajanja projekta.

Treća rata (u 2019. godini) bi iznosila 1.695.892,04 kn i bila bi namijenjena za pokriće trećeg dijela troškova izgradnje (30% ukupne vrijednosti građevinskih radova), svih troškova opremanja, te troškova nadzora i upravljanja projektom za period preostalih 6 mjeseci trajanja projekta.

Ove tri rate zajedno čine 5.045.257,47 kn, što odgovara iznosu potpore (Tablica 2, red M).

Grad Sveti Ivan Zelina ima usvojen ukupni proračun za 2017. godinu u iznosu od 54.043.070,00 kn. u kojem je planiran i prvi dio iznosa vlastitih proračunskih sredstava potrebnog za provedbu ovog projekta/operacije u iznosu od 610.000,00 kn. U proračunu za 2018. godinu planira se izdvojiti dodatan iznos vlastitih proračunskih sredstava za provedbu ovog projekta/operacije u iznosu od 640.000,00 kn.

Ukupni planirani iznos vlastitih proračunskih sredstava koji je predviđen u dva proračunska razdoblja iznosi 1.250.000,00 kn. Isti je veći od potrebnog iznosa vlastitih projektnih sredstava koji iznosi 1.161.916,05 kn (Tablica 2, red R). S obzirom da su neprihvatljivi troškovi u iznosu od 479.527,80 kn već podmireni većim dijelom tijekom 2016. godine, planirana proračunska sredstva će biti dovoljna za provedbu ovog projekta/operacije.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Gradenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			5.157.281,64
A.1.	Građevinski radovi	2.279.064,02	569.766,01	2.848.830,03
A.2.	Obrtnički radovi	1.053.761,29	263.440,32	1.317.201,61
A.3.	Elektrotehnički radovi	483.000,00	120.750,00	603.750,00
A.4.	Strojarski radovi	310.000,00	77.500,00	387.500,00
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			300.000,00
B.1.	Oprema polivalentne dvorane	160.000,00	40.000,00	200.000,00
B.2.	Oprema prostorije za pripremu i posluživanje hrane	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.3.	Oprema sanitarnih čvorova	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.4.	Oprema za garderobe	20.000,00	5.000,00	25.000,00
B.5.	Oprema za ulazni prostor	10.000,00	2.500,00	12.500,00
B.6.	Oprema za tehničko-pomoćne prostorije	10.000,00	2.500,00	12.500,00
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.	-			0,00
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			5.457.281,64
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			0,00
E.1.	-			0,00
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00

G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			265.364,08
G.1.	Nadzor građenja	103.145,63	25.786,41	128.932,04
G.2.	Vođenje projekta	109.145,63	27.286,41	136.432,04
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj) te upišite manji iznos.</i>			265.364,08
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			148.560,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednost te upišite manji iznos.</i>			5.605.841,64
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			0,00
L	Intenzitet javne potpore <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>			90%
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>			5.045.257,47
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>			4.288.468,85
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>			756.788,62

II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	484.527,80		
P.1.	Priprema natječajne dokumentacije	70.000,00	17.500,00	87.500,00
P.2.	Geodetski projekt	8.000,00	2.000,00	10.000,00
P.3.	Izrada projektno-tehničke dokumentacije	305.622,00	76.405,80	382.027,80
P.4.	Trošak vidljivosti i promidžbe projekta	4.000,00	1.000,00	5.000,00
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA				
Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	6.207.173,52		
R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	1.161.916,05		

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Grad Sveti Ivan Zelina ima veliko i bogato iskustvo u organizaciji i provedbi složenih događanja koja su ujedno relevantna i za projekt/operaciju s obzirom da bi se jedan dio do sad održanih događanja dijelom mogao održavati i u novoj polivalentnoj dvorani. Grad Sveti Ivan Zelina (kao korisnik projekta), DVD Sveti Ivan Zelina (kao krajnji korisnik vatrogasnog centra) i aktivne udruge (kao ciljne skupine vatrogasnog centra), imaju dugogodišnja iskustva u osmišljavanju i provedbi brojnih projekata i događanja, od kojih su neki postali međunarodno poznati.

Grad Sveti Ivan Zelina, zajedno sa udrugom Vitezovi Zelingradski, suorganizator je iznimno složenih događanja poput:

- Međunarodni viteški turnir u Svetom Ivanu Zelini,
- Bitka kod Sv. Helene, obilježavanje obljetnice bitke,
- Streličarski turnir na Zelingradu,
- Božićni domjenak na Zelingradu,
- Kestenijada na Zelingradu.

Proračuni ovih događanja kreću se od 70.000,00 kn do 530.000,00 kn.

Osim toga Grad Sveti Ivan Zelina u proteklim godinama proveo je i više infrastrukturnih i investicijskih projekata poput:

- dogradnje dječjeg vrtića „Proljeće“ (ukupna ulaganja iznose 6.918.387,16 kn od čega 2.066.131,61 kn iz proračuna Grada)
- izgradnje i rekonstrukcije lokalnih nerazvrstanih cesta
- održavanja i izgradnje sustava vodovoda i odvodnje
- uređenje društvenih domova
- izgradnja i opremanje e-punionice
- uređenje interijera dvorane „Kraluš“
- izgradnja mrtvačnica

Za potrebe upravljanjem provedbe projekta/operacije bit će formirana posebna projektna organizacija. Organizacijska struktura projekta sastojat će se od Projektnog ureda i Upravljačkog odbora projekta. Projektni ured bit će smješten u zgradi Grada Sveti Ivan Zelina za vrijeme trajanja projekta. Projektni ured čine voditelj projekta i glavni nadzorni inženjer, te projektni administrator. U Upravljačkom odboru projekta nalaze se Gradonačelnik Grada Sveti Ivan Zelina, predstavnik DVD Sveti Ivan Zelina i predstavnik gradskog vijeća Grada Sveti Ivan Zelina.

Članovi Projektnog ureda bit će zaposleni na određeno vrijeme (ili ugovoreni od strane vanjske savjetničke tvrtke koja pruža usluge upravljanje projektima) isključivo do kraja projekta/operacije.

Osim vanjskih članova Projektnog ureda, tijekom provedbe projekta/operacije u radu Projektnog ureda će sudjelovati i 6 djelatnika Grada sljedećih stručnih kvalifikacija:

- dipl. ing. arh.
- dipl. ing. stroj.
- mag. iur.
- dipl. oec.
- ing. log.
- dipl. ing. agr.

Procese javne nabave u projektu provodit će Grad.

Ove osobe će biti uključene i u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava. Za samo provođenje održavanja vatrogasnog centra bit će odgovorna novozaposlena osoba.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani su novi prihodi od najma polivalentne dvorane i to u iznosu od 8.000,00 kn mjesečno (bez PDV-a). Ovi prihodi prvenstveno će se koristiti za potrebe pokrića novih operativnih rashoda (npr. plaća novozaposlene osobe, troškovi električne energije i potrošnje vode za polivalentnu dvoranu).

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri)

Nakon završetka provedbe projekta, zbog centralizacije kontrole, upravljanja i održavanja gradskom imovinom i povezanim društvima, vatrogasnim centrom će upravljati Grad Sveti Ivan Zelina uz koordinaciju s DVD-om Sveti Ivan Zelina.

Grad **neće prenijeti** upravljanje na DVD Sveti Ivan Zelina.

6 osoba (djelatnika Grada) će biti uključeno u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava. Njihove kvalifikacije su sljedeće: dipl. ing. arh., dipl. ing. stroj., mag. iur., dipl. oec., ing. log., dipl. ing. agr. Novozaposlena osoba (djelatnik tehničke službe i održavanja) bit će zadužena za provođenje održavanja vatrogasnog centra.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Rekonstrukcijom i izgradnjom vatrogasnog centra s polivalentnom dvoranom koja je predmet projekta/operacije poboljšavaju se uvjeti za gospodarski razvoj u skladu sa Strategijom regionalnog razvoja Republike Hrvatske 2011. – 2013.

Projekt/operacija predstavlja ostvarenje ciljeva određenih Županijskom razvojnom strategijom Zagrebačke županije koja kao viziju postavlja **razvoj na načelima održivog razvoja**, optimalno koristeći svoje razvojne potencijale, promiče jačanje konkurentnosti svog gospodarstva te **razvoj ljudskih resursa i kvalitetno zadovoljavanje javnih potreba**.

Strategija razvoja Grada Sveti Ivan Zelina usklađena je s odrednicama strategije Europa 2020. Vizija Grada Sveti Ivan Zelina je biti „turističko, kulturno i gospodarsko središte Prigorja, koje kroz prepoznatljive turističke proizvode, afirmaciju kulture, **ravnomjerni i održivi razvoj**, sport i kreativnost **osigurava najbolje uvjete za društveni razvitak**, omogućava ubrzani gospodarski napredak te **svim svojim građanima otvara mogućnosti za osobni i profesionalni razvoj**“. Projekt izgradnje vatrogasnog centra s polivalentnom dvoranom u potpunosti je usklađen s vizijom razvoja Grada Sveti Ivan Zelina.

U nastavku su navedeni strateški ciljevi Grada Sveti Ivan Zelina s kojima je usklađen projekt rekonstrukcije (dogradnje i nadogradnje):

1. razvoj konkurentnog i **društveno odgovornog gospodarstva** na temeljima društva znanja, novih tehnologija, **zaštite okoliša** i održivog korištenja raspoloživih resursa
3. unapređenje prostornog razvoja grada razvojem komunalne infrastrukture, **dovršenjem javnih infrastrukturnih, edukativnih i zabavnih sadržaja za građane svih generacija**, sukladno razvojnim potrebama stanovništva i s osobitim naglaskom na mlade
4. povećanje životnog standarda, zadovoljstva i dostojanstva svih građana kroz jačanje socijalne uključenosti i **razvoj projekata od zajedničkog interesa**

Projekt/operacija kroz sinergijsko djelovanje korisnika, krajnjeg korisnika i svih ciljanih skupina izravno pomaže ostvarenju tri od četiri strateška cilja Grada Sveti Ivan Zelina.

Strategija razvoja Grada Sveti Ivan Zelina nalazi se mrežnim stranicama Grada (<http://www.zelina.hr/portal/gospodarstvo/strategija-2014-2020.html>), a strateški ciljevi su navedeni na stranici 62.

Odluka o donošenju Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 2. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 20.04.2015.

Odluka o donošenju I. izmjena i dopuna Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 3. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 14.07.2015.

Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Strategije razvoja Grada Svetog Ivana Zeline za razdoblje od 2014. do 2020. - usvojena je na 5. sjednici Gradskog vijeća 2015. godine održanoj 14. 12. 2015.

Odluke su objavljene na mrežnim stranicama Grada (<http://www.zelina.hr/portal/>).

10. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Sve potrebne dozvole i suglasnosti se već nalaze u posjedu Grada Sveti Ivan Zelina.

U pravomoćnoj građevinskoj dozvoli navedeno je da je u spis priložena propisana izjava projektanta (oznaka 03-152/15 od 12/2015) da je glavni projekt ZOP 152/15 izrađen u skladu s prostornim planom.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

IZJAVA

Kojom ja, Hrvoje Košćec, gradonačelnik Grada Svetog Ivana Zeline izjavljujem da će ulaganje u projekt/operaciju „Rekonstrukcija građevine (dogradnja i nadogradnja) javne i društvene namjene – multifunkcionalni centar (vatrogasni centar i dvorana)“ biti dostupno lokalnom stanovništvu i svim navedenim ciljanim i interesnim skupinama:

- DVD-u Sveti Ivan Zelina;
- aktivnim udrugama s područja Grada Sveti Ivan Zelina;
- svim građanima, a posebice djeci, mladima i osobama treće životne dobi;
- poduzetnicima;
- drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave.

Datum:

05. travnja 2017.

Potpis i pečat:

Hrvoje Košćec
